



COMUNE DI FONTANAFREDDA

Provincia di Pordenone

Via Puccini n. 8 CAP 33074
Tel. 0434/567611 Fax 0434/567667 comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
C.F. e Partita I.V.A. 00162440937
info@comune.fontanafredda.pn.it www.comune.fontanafredda.pn.it

Ascot n. 868

Impegno n. 1553

REGISTRO GENERALE
DETERMINAZIONI N. 588

AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA – BILANCIO E TRIBUTI

Determinazione impegno di spesa

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO
01.01.2014 – 31.12.2018 – DETERMINA A CONTRATTARE

=====

AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL DLGS 267/2000 SI ATTESTA L'AVVENUTO PREVENTIVO CONTROLLO CONTABILE RILASCIANDO PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA'.
AI SENSI DELL'ART. 151, COMMA 4 DEL DLGS 267/2000 SI APPONE IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Fontanafredda, 9 OTT. 2013

Il Coordinatore dell'Area
Programmazione finanziaria – Bilancio e Tributi

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo in data 9 OTT. 2013
ai sensi dell'art. 151 comma 4 del dlgs 267/2000.

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ al _____
ai sensi dell'art. 50 del vigente Statuto comunale.

AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA – BILANCIO E TRIBUTI

Il Coordinatore d'Area

Controllo preventivo di regolarità Amministrativa Art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il sottoscritto Coordinatore Responsabile dell'Area Programmazione Finanziaria Bilancio e Tributi formula parere favorevole di regolarità tecnica, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Coordinatore dell'Area
dott. Alessandro Pinnavaria

Preso atto che il 31 dicembre 2013 scadrà il contratto con la Banca Credito Cooperativo Pordenonese, sede di Azzano X, per la gestione del servizio di Tesoreria di questo Comune e che occorre provvedere all'indizione di una nuova gara per l'affidamento del servizio;

Richiamata la deliberazione n. 44 in data 26.09.13, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio Comunale provvedeva a:

- autorizzare l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2014/2018, mediante gara a procedura aperta ai sensi degli articoli 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006;
- approvare lo schema di convenzione che regola il servizio e lo schema di capitolato speciale d'appalto che regola la procedura di affidamento del servizio;

Rilevato che:

- l'appalto, avente natura gratuita e senza spese di tenuta conto, sarà aggiudicato con procedura ad evidenza pubblica, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 83 del D.Lgs.12.4.2006, n.163.
- che i criteri di valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose sono indicati nel capitolato d'oneri di gara, allegato e parte integrante del presente atto;
- condizione indispensabile per partecipare alla gara è l'esistenza di uno sportello operativo sul territorio comunale entro il 01/01/2014;

VISTI:

- lo schema di istanza di ammissione alla gara (allegato a);
- lo schema di autocertificazione "Impegni e condizioni per la presentazione dell'offerta e l'aggiudicazione" (allegato b);
- lo schema dell'offerta economica (allegato c);
- lo schema di convenzione (allegato d);
- il bando di gara /capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale (allegato e),

allegati alla presente determinazione, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Considerato inoltre necessario: garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto sindacale n. 60 del 13/08/2009 con il quale è stato nominato il Coordinatore dell'Area Programmazione Finanziaria Bilancio e Tributi ed attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000;

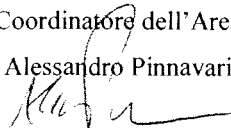
Vista altresì la deliberazione giuntale n. 122 del 15/07/2013 con cui viene approvato il Piano Risorse ed Obiettivi – esercizio 2013 – dell'Area Programmazione Finanziaria Bilancio e Tributi, con cui vengono assegnate le risorse umane e finanziarie nonché gli obiettivi da conseguire nel 2013;

DETERMINA

- 1) di indire una gara a procedura aperta ai sensi degli articoli 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 2) di dare atto che le norme che regolano l'appalto del servizio sono quelle indicate nella convenzione e nel capitolato d'oneri approvati dal consiglio comunale con deliberazione n. 44 del 26.09.2013;
- 3) di approvare il bando di gara e l'istanza di ammissione alla gara, lo schema di autocertificazione "Impegni e condizioni per la presentazione dell'offerta e l'aggiudicazione" e lo schema dell'offerta economica, quali allegati al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare pubblicazione alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2014/2018 mediante affissione dell'avviso di gara all'albo pretorio del comune, sul sito internet del comune e pubblicazione sul BUR dell'avviso di gara per estratto;
- 5) di impegnare liquidare e pagare anticipatamente tramite l'economista la spesa per la pubblicazione sul BUR, che ammonta ad € 66,06 all'intervento cod. 1010303 ex cap. 662 " Spese per gare di appalto e contratti" del bilancio 2013 dove trovasi la necessaria disponibilità;
- 6) di procedere, in caso di mancata aggiudicazione, mediante trattativa privata;
- 7) di dare atto che la forma del contratto sarà quello di atto pubblico;
- 8) di dare infine atto che la presente non comporta impegno di spesa trattandosi di servizio reso in modo gratuito.

Fontanafredda, lì **29 OTT. 2013**

Il Coordinatore dell'Area
Dott. Alessandro Pinnavaria



Allegati :

- a) schema di istanza di ammissione alla gara;
- b) schema di autocertificazione "Impegni e condizioni per la presentazione dell'offerta e l'aggiudicazione";
- c) schema dell'offerta economica;
- d) schema di convenzione;
- e) bando di gara /capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale.

