



Comune di
Fontanafredda

AREA 1
AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567609
ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile dell'istruttoria:

Rag. Emanuela Del Pup
Tel. 0434 567643
emanuela.delpup@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Prot. n. 16026

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI VACANTI PRESSO IL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDÌ DI FONTANAFREDDA

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO

- il Decreto Legislativo n. 114 del 31.03.1998 in particolare gli artt. 5 e 28;
- la Legge Regionale n. 29 del 05.12.2005 Titolo III capo I articoli da 40 a 52;
- il Decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'art. 70 comma 6 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'art. 8, comma 6 delle Legge 5 giugno 2003 n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 dello stesso D.Lgs., sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare anche alle concessioni in essere;
- l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione su aree pubbliche del citato art. 70 del D.Lgs. 59/2010;
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale redatto ai sensi della Legge 160/2019 – articolo 1 commi 816 – 836 e 846 – 847, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 15.03.2021.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 02.08.2021 di indirizzo per l'assegnazione di n. 5 posteggi vacanti presso il mercato settimanale del giovedì di Fontanafredda e la determinazione dei criteri di priorità dettati dalla L.R. 29/2005 art. 42 e l'attribuzione dei punteggi per la redazione della graduatoria;
- la determinazione n. 619 del 05.10.2021 con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione di n. 5 concessioni di commercio vacanti su aree pubbliche nel mercato a frequenza settimanale che si svolge nella giornata di giovedì presso il piazzale San Luca di Fontanafredda;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio vacanti per il commercio su aree pubbliche nel mercato a frequenza settimanale che si tiene presso il Piazzale San Luca di Fontanafredda dalle ore 7.00 alle ore 14,00 secondo la planimetria approvata con il Regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale:



Comune di
Fontanafredda

AREA 1
AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567609
ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile dell'istruttoria:

Rag. Emanuela Del Pup
Tel. 0434 567643
emanuela.delpup@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Posteggio n.	Dimensioni stimate	Totale mq.
8	10,00 x 6,00	60,00
12	6,00 x 5,00	30,00
13	10,00 x 6,00	60,00
22	10,00 x 6,00	60,00
25	5,00 x 6,00	30,00

1) DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata fino al 31.12.2032.

2) CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

Le concessioni sono assegnate mediante la formazione di una graduatoria.

La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei criteri di priorità dettati dalla L.R. 29/2005 art. 42 così definiti:

- commercializzazione di prodotti tipici locali e del Made in Italy, inclusi i prodotti biologici o a km. zero;
- maggior numero di presenze nel mercato dove viene richiesta l'assegnazione del posteggio, in qualità di precario, secondo il disposto dell'articolo 49, comma 5 della legge regionale;
- anzianità storica dell'operatore derivante dalla data di iscrizione alla CCIAA;

con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

- anzianità acquisita nel mercato settimanale di Fontanafredda come precario:
si attribuisce un punteggio **pari a 40 punti** per il soggetto titolare della concessione che vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intero mercato considerando il triennio 2018 - 2020. Il punteggio di cui alla presente lettera viene attribuito esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione dal momento della presentazione della sua domanda sino alla scadenza dei termini previsti dal presente bando per la presentazione delle domande;
- anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
 - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni fino a 10 anni = **punti 50**
 - anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**;
- all'azienda iscritta alla camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per il territorio avente sede nel comune dove è ubicato il posteggio, in un comune limitrofo, in un altro comune della stessa provincia, in un comune di altre provincie della Regione Friuli Venezia Giulia o in un comune di altra Regione, sono attribuiti i seguenti punteggi:



Comune di
Fontanafredda

AREA 1
AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567609
ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile dell'istruttoria:

Rag. Emanuela Del Pup
Tel. 0434 567643
emanuela.delpup@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- all'azienda avente sede nel comune ove è ubicato il posteggio: **punti 10**
 - all'azienda avente sede in un comune del territorio della ex provincia di Pordenone: **punti 8**
 - all'azienda avente sede in un comune del territorio delle altre ex provincie della regione: **punti 6**
 - all'azienda avente sede in un comune di altra regione: **punti 4**;
- d. all'Azienda che commercializza prodotti tipici locale e del Made in Italy, inclusi i prodotti biologici o a km. zero si attribuisce un punteggio pari a **3 punti**;
- e. all'azienda che commercializza prodotti nuovi e alternativi non ancora presenti nel mercato settimanale si attribuisce un punteggio pari a **2 punti**.

A parità di punteggio totale si procederà in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

L'assegnazione dei posteggi verrà effettuata fino all'esaurimento dei posteggi disponibili.

I posteggi non assegnati rimarranno a disposizione dei precari che dovessero far richiesta in forma non continuativa direttamente sul posto il giorno del mercato.

3) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purchè in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e s.m.i, e se non già titolare di una concessione di posteggio nel mercato di Fontanafredda.

4) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, assoggettata ad imposta di bollo di Euro 16,00.- dovrà pervenire al Comune di Fontanafredda sito in Via G. Puccini n. 8 a Vigonovo di Fontanafredda **entro il giorno 02.11.2021** mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso si considerano pervenute in tempo utile le domande spedite mediante raccomandata con avviso di ricevimento assunte e protocollate dall'Ente entro la data suddetta. L'assunzione da parte del protocollo della domanda di concessione oltre il suddetto termine comporta l'esclusione dalla procedura;
- direttamente presso la sede municipale – ufficio protocollo del Comune di Fontanafredda. La domanda così presentata si intende prodotta in tempo utile solo se recapitata durante il regolare orario di apertura al pubblico dell'ufficio;
- inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Fontanafredda: comune.fontanafredda@certgov.fvg.it, specificando nell'oggetto "Domanda di assegnazione di posteggi vacanti presso il mercato settimanale del giovedì", con allegata la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda



Comune di
Fontanafredda

AREA 1
AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567609
ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile dell'istruttoria:

Rag. Emanuela Del Pup
Tel. 0434 567643
emanuela.delpup@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

debitamente compilato e sottoscritto dal titolare della ditta con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di posta elettronica certificata del sottoscrittore e/ o della ditta. Si precisa che la spedizione della domanda effettuata da una casella PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Per nessun motivo saranno prese in considerazione domande o documenti che dovessero pervenire oltre il termine stabilito. L'invio mediante sistemi diversi da quelli indicati comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della ditta oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

5) CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda, come da fac simile allegato, deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- codice fiscale e / o partita IVA;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 59/2010 e smi del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- dichiarazione in merito alla regolarità contributiva del soggetto e / o dell'azienda;
- dichiarazione in merito al numero delle giornate di presenza come precario al Comune di Fontanafredda nel triennio 2018 – 2020 (al fine dell'attribuzione del punteggio previsto all'art. 3 lett. a);
- dichiarazione in merito alla tipologia dei prodotti commercializzati (al fine dell'attribuzione del punteggio previsto all'art. 3 lett. d).

Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- copia della visura camerale attestante l'iscrizione della ditta nei registri della Camera di Commercio per l'attività commerciale esercitata in corso di validità;
- autocertificazione antimafia.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.



Comune di
Fontanafredda

AREA 1
AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567609
ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile dell'istruttoria:

Rag. Emanuela Del Pup
Tel. 0434 567643
emanuela.delpup@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

6) CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della graduatoria avverrà nei seguenti casi:

- domanda pervenuta oltre il termine previsto da punto 4;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda, il titolare sarà invitato a provvedere al perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione.

7) GRADUATORIA ED ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Al termine dell'istruttoria delle domande presentate verrà redatta una graduatoria unica ottenuta applicando i diversi criteri e punteggi sopra descritti.

Il soggetto che risulterà primo in graduatoria avrà diritto di prelazione nella scelta del posteggio e verrà invitato ad esprimere il proprio intendimento mediante comunicazione ufficiale; a seguire verrà scorsa la graduatoria fino all'assegnazione di tutti i posteggi rimasti a disposizione e oggetto del presente bando.

La graduatoria così determinata sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Contro la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi al Comune entro 15 giorni dalla pubblicazione. Sull'istanza il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

L'autorizzazione / concessione sarà consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ULTERIORI INFORMAZIONI

L'Amministrazione competente per il procedimento di assegnazione dei posteggi vacanti di cui al presente Avviso è il Comune di Fontanafredda.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Toneguzzo Barbara Responsabile dell'Area 1 Amministrativo – Finanziaria.

Per ulteriori informazioni inviare una richiesta via posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Copia del presente avviso viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Fontanafredda e nel sito internet istituzionale.

9) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'istitutorio ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 informa che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati



Comune di
Fontanafredda

AREA 1
AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567609
ragioneria@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile dell'istruttoria:

Rag. Emanuela Del Pup
Tel. 0434 567643
emanuela.delpup@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

sanitari, dati patrimoniali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificatamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo l'intestato ente informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificatamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento
Comune di Fontanafredda
Via G. Puccini, 8 33074 Fontanafredda
PEC: comune.fontanafredda@certgov.fvg.it

10) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere all'annullamento o al ritiro del presente bando e degli atti conseguenti, attraverso l'istituto dell'autotutela, qualora sopravvenissero ragioni giuridiche o giurisprudenziali successive, senza nulla dovere ai partecipanti al bando stesso.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento Comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale redatto ai sensi della Legge 160/2019 – articolo 1 commi 816 – 836 e 846 – 847, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 15.03.2021.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del comune, sul sito internet istituzionale e inviato alle associazioni di categoria, ai sensi del punto 9 dell'Intesa.

Fontanafredda, 06.10.2021

Il Responsabile dell'Area 1 Amministrativo-Finanziaria
dott.ssa Barbara Toneguzzo

Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e smi