



Comune di
Fontanafredda

Via Puccini n. 8 33074 Fontanafredda (Pordenone) Tel. 0434 567611
www.comune.fontanafredda.pn.it info@comune.fontanafredda.pn.it comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
C.F. e Partita IVA 00162440937

ORIGINALE

Area 6 - Ambiente

DETERMINAZIONE N. 126 del 01-03-2021

Reg. Settore 7

**Oggetto: KIT AMIANTO. PARTECIPAZIONE ALLA SPESA PER L'ANNO 2021.
AFFIDAMENTO ALLA DITTA AMBIENTE SERVIZI S.P.A. DI SAN VITO AL
TAGLIAMENTO (PN).**

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area con affidamento delle funzioni di cui all'ex art. 107 del D.Lgs 267/2000;

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale n. 41 del 12/09/2018 il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area 6 – AMBIENTE con affidamento delle funzioni di cui all'ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

DATO atto che il Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla presente procedura coincide con il Responsabile del Servizio come sopra nominato.

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il quale disciplina i compiti di spettanza dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi.

VISTO l'art. 48 dello Statuto Comunale il quale prevede che spettino ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi l'assunzione dei provvedimenti gestionali di carattere tecnico, finanziario ed amministrativo che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno.

RICHIAMATI gli artt. n. 18 e n. 24 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente che disciplinano le competenze dei Responsabili delle Aree, dei Servizi e degli Uffici e che stabiliscono che gli stessi estrinsechino le funzioni loro assegnate attraverso atti di gestione che assumono la forma della "determinazione".

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 148 del 30/12/2019 con cui viene individuato nel Segretario Comunale pro tempore la figura cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia dell'ufficio competente alla gestione del procedimento, previsto dall'art. 2, comma 9 bis, della L. n. 241/1990 e s.m.i,

come novellata dal D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 della L. 4 aprile 2012 n. 35.

EVIDENZIATO che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, il presente atto è assunto nel rispetto dell'art. 147-bis del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n. 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213/2012), e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013.

VISTE:

- la deliberazione consiliare n. 69 del 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione consiliare n. 70 del 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022.

RICHIAMATA la deliberazione n. 32 del 14/05/2020 della Giunta Comunale con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 ed il Piano degli obiettivi e della performance 2020/2022 e successive modifiche e quindi sono state attribuite ai responsabili di Area le dotazioni finanziarie e strumentali per l'attuazione dei programmi.

DATO ATTO che secondo quanto previsto dall'art. 38, comma 1, della L.R. 17 luglio 2015 n. 18, i Comuni adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale.

PRESO ATTO che la Legge 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e che al comma 3-bis dell'art.106 si prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre.

CONSIDERATO pertanto che l'Ente sta operando in esercizio provvisorio per come disciplinato dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce:

"Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato....L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;

- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'articolo 185, comma 2, lettera i-bis).

Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'articolo 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi.”.

ATTESO che ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. è stato eseguito il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

CONSIDERATO che è stata avviata da tempo una campagna di sensibilizzazione per le utenze domestiche, sulla raccolta di piccole quantità di amianto contenuto nelle lastre di eternit, provenienti prevalentemente da coperture di tettoie, di garage, di deposito attrezzi, etc.;

TENUTO CONTO che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha redatto, ai sensi dell'art. 10, comma 4 lettera a) della Legge Regionale 34/2017 le “*Linee guida finalizzate alla microraccolta di amianto da parte dei Comuni e dei proprietari di edifici di civile abitazione*” (Allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 2228 del 20/12/2019), al fine di evitare i problemi ambientali e sanitari derivanti da un improprio trattamento o dal loro abbandono incontrollato.

PRESO atto che è volontà dell'Amministrazione Comunale continuare il percorso di sensibilizzazione ambientale rivolto ai cittadini di Fontanafredda, partecipando all'abbattimento del costo per l'operazione di smaltimento, come da direttiva fornita dalla Giunta Comunale in data 01/02/2021, e precisamente

- abbattimento di € 200,00 sul costo totale del singolo intervento;
- importo del fondo pari a € 2.000,00.

VISTO che la ditta Ambiente Servizi S.p.A. di San Vito al Tagliamento, società in house, già incaricata del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, ha riattivato il servizio di *micro-raccolta di amianto*, sulla base delle linee guida regionali di cui sopra.

VERIFICATO che il servizio di smaltimento erogato da Ambiente Servizi:

- è dedicato a tutti gli utenti Privati;
- è riservato allo smaltimento di LASTRE IN POSA in amianto in buono stato;
- è per un quantitativo MASSIMO di 25 mq (quantitativo annuo per pertinenza);
- è fornito un apposito kit per procedere in sicurezza e in autonomia, all'incapsulamento delle lastre di amianto;
- il proprietario dell'immobile deve provvedere personalmente (senza l'ausilio di altri soggetti terzi) alla rimozione e preparazione delle lastre utilizzando il kit e le indicazioni fornite.

TENUTO CONTO che l'amianto è un rifiuto speciale, pertanto il prezzo dello smaltimento è determinato da libera trattativa di Ambiente Servizi S.p.A. con il cliente stesso. Le domande di smaltimento da parte dei clienti saranno pertanto valutate e successivamente preventivate dalla stessa Ambiente Servizi S.p.A.. Il costo del servizio, applicato da Ambiente Servizi S.p.A., comprende la fornitura del kit per inertizzare ed imballare le lastre di eternit fino a circa 25 metri quadrati, la raccolta, il trasporto e lo smaltimento delle stesse.

RITENUTO di partecipare all'abbattimento del costo con il versamento di € 200,00 comprensivi di IVA alla ditta Ambiente Servizi S.p.A., per ogni kit acquistato da un'utenza domestica, regolarmente iscritta nei ruoli TARI del Comune di Fontanafredda per l'anno 2020;

ATTESO che il contributo viene erogato alla ditta Ambiente Servizi S.p.A. che lo detrae dal costo di ogni kit acquistato dall'utenza domestica, regolarmente iscritta nei ruoli TARI del Comune di Fontanafredda;

ACCERTATA la disponibilità economica nel Bilancio dell'Ente, e ritenuto di provvedere quindi all'affidamento della fornitura in parola e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici", il quale prevede che, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi;

RICHIAMATO l'art. 23-ter della Legge 11.08.2014 n. 114, in particolare il comma 3 dello stesso, ove si prevede che "i Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro", prescindendo quindi dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 33 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. (costituzione delle centrali di committenza);

RICHIAMATO altresì l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio per l'anno finanziario 2019 (Legge n. 145 del 30.12.2018), ove si prevede l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00# euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

PRESO atto che per la tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010 e s.m.i., in esecuzione delle disposizioni di cui alla Determinazione n. 10 del 22.12.2010 emanate dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, il CIG attribuito per il presente affidamento è il seguente: **Z2F30D2759**;

VISTO il DURC – documento unico di regolarità contributiva, intestato alla ditta Ambiente Servizi S.p.a., avente validità fino il 13.06.2021;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso nelle premesse del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di prevedere per l'anno 2021 la partecipazione nella spesa per la fornitura dei *Kit per lo smaltimento dell'amianto* alle utenze domestiche iscritte nei ruoli TARI del Comune di Fontanafredda che ne facciano esplicita richiesta, forniti dalla Ditta "Ambiente Servizi S.p.A." di San Vito al Tagliamento, P.IVA 01434200935, per una spesa di € 1.639,35 oltre all'IVA 22% e quindi € 2.000,00;
2. di fissare in € 200,00 IVA compresa, il contributo unitario da corrispondere alla Società Ambiente Servizi S.p.A., Società In House, attualmente incaricata del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, sulla spesa totale sostenuta per lo smaltimento dell'amianto;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.000,00 sul capitolo di seguito elencato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario	Importo (eu)	Soggetto
2021	2021	Z2F30D2759	4195/10	SPESE PER INIZIATIVE DIVERSE IN CAMPO AMBIENTALE	1 3 2 9 9 9 9 9	2.000,00	AMBIENTE SERVIZI SPA cod.fisc. 01434200935/ p.i. IT 01434200935

4. di precisare che sulla base dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. la spesa è esigibile nel 2021 e che il pagamento della stessa avverrà nei termini previsti dalla vigente normativa;
5. di procedere alla liquidazione della spesa su presentazione di regolare fattura con codice univoco ufficio - **ZOY5GA** vistata per regolarità, corredata dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), dando atto che la prestazione rientra nelle condizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e pertanto si procederà in sede di liquidazione a versare al professionista l'intero corrispettivo al netto dell'IVA che sarà accreditata direttamente all'Erario secondo le indicazioni fissate da apposito decreto del Ministero delle finanze;

6. di comunicare l'affidamento del servizio alla Ditta suindicata ad avvenuta esecutività del presente atto;
7. di dare atto che la presente determinazione verrà sottoposta, nei termini di legge, al rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 concernente la pubblicazione degli atti amministrativi nella sezione del sito istituzionale intitolata "Amministrazione Trasparente"
8. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 7 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
9. Che, con la firma del presente atto il sottoscritto dichiara di aver autovalutato l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, in riferimento a quanto previsto dal piano anticorruzione 2020 – 2022 adottato con deliberazione di giunta comunale n. 7 del 27.01.2020.

Il Responsabile di Area

Strizzolo Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa