



Comune di
Fontanafredda

UFFICIO DEL
SEGRETARIO COMUNALE

Tel. 0434 567606
segretario@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Fontanafredda, 23.12.2019

Prot. in partenza

Spett.li Revisori del conto

Sig. Sindaco, Pegolo Michele

Consiglio Comunale
di Fontanafredda

Organismo Indipendente di valutazione (OIV)

E p.c. Coordinatori d'Area

LORO SEDI

**CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ
AMMINISTRATIVA E CONTABILE**
(articolo 147-bis comma 2 del d. LGS 267/2000)

Verbale n. 01 del 23.12.2019

Premesso che

- il comma 1 dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) per il quale: "*gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*";
- i commi 2 e 3 dell'articolo 147-bis del TUEL: "*2. il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. 3. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale*".

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 11.03.2013 e s.m.i., esecutiva con la quale è stata approvato il Regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che il Regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni, prevede, in attuazione di quanto dal capo III, titolo VI, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e del D.L.10.10.2012, n. 174, l'introduzione, tra gli altri, del controllo successivo di regolarità amministrativa disponendo che lo stesso sia svolto dal Segretario comunale (che può farsi coadiuvare/sostituire da altri soggetti con requisiti di indipendenza per l'esame di particolari categorie di atti che richiedano competenze tecniche specifiche o laddove riguardino atti dallo stesso emessi come



Comune di
Fontanafredda

UFFICIO DEL
SEGRETARIO COMUNALE

Tel. 0434 567606
segretario@comune.fontanafredda.pn.it

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile di Servizio);

Dato atto che:

- in caso di riscontrate irregolarità, verranno attivati o sollecitati i poteri di autotutela, da parte dei soggetti interessati, ferma restando l'obbligo, in presenza dei presupposti, di denuncia alla Procura della Corte dei conti.
- le risultanze del controllo sono trasmesse ai Responsabili di Servizio, al Revisore dei Conti, agli Organi di valutazione come documenti utili per la valutazione della prestazione, ed al Consiglio Comunale.
- Il Segretario Comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio;

Dato ulteriormente atto che, ai sensi del citato art. 9 del regolamento disciplinante i controlli interni, il controllo successivo sugli atti avviene, *di norma*, bimestralmente, dove appunto con la locuzione “di norma” si vuole intendere la possibilità di applicare la norma in maniera non necessariamente rigida e comunque sempre secondo canoni di ragionevolezza, a secondo anche dei carichi di lavoro e degli impegni;

Ritenuto opportuno procedere, con la presente verifica, al controllo successivo degli atti redatti dai responsabili dei servizi del Comune di Fontanafredda a far data dal 1.1.2019 al 30.06.2019;

Fatto presente che

- il Comune di Fontanafredda, è suddiviso in n. 8 aree operative, nello specifico;
- Area 1 Amministrativo Finanziaria;
- Area 2 Servizi territoriali;
- Area 3 Servizio Urbanistico ed edilizia privata;
- Area 4 Anagrafe;
- Area 5 Servizi alla persona;
- Area 6 Ambiente
- Area Segretario
- Area 8 Personale

TANTO PREMESSO

Sulla base della normativa legislativa e regolamentare sopra indicata, l'unità di controllo interno, alla presenza della Sig. ra Zambon Raffaella, in base al totale degli atti al 30.06.2019 che sono 654, ha estratto a sorte il 5% del totale dei provvedimenti da controllare, per l'individuazione dei quali si rinvia alle apposite check list/griglie che fanno parte integrante del presente e che saranno inviate ai coordinatori per opportuna conoscenza .

L'unità di controllo interno, in base ad apposita check list ha effettuato i controlli e dopo attento esame, ritiene che tutti i provvedimenti estratti non sono affetti da alcuna irregolarità amministrativa. In particolare, l'unità di controllo interno ha verificato i predetti provvedimenti alla luce dei tre vizi di legittimità amministrativa (incompetenza relativa, violazione di legge, eccesso di potere). Inoltre, è stata posta in essere particolare attenzione pure ad eventuali vizi procedurali. Anche in relazione a ciò, non si è accertata alcuna sussistenza di vizio o irregolarità. Ai fini collaborativi e di miglioramento degli atti, le check list di valutazione di ogni singolo atto esaminato vengono inviate ai Responsabili di servizio per opportuna conoscenza.

Nonostante le precedenti raccomandazioni perdurano, in alcuni atti, i riferimenti all' ormai superato art. 18 “Amministrazione aperta”. Il corretto riferimento normativo è il D. lgs 33/2013 in materia di Trasparenza. Si raccomanda



Comune di
Fontanafredda

UFFICIO DEL
SEGRETARIO COMUNALE

Tel. 0434 567606
segretario@comune.fontanafredda.pn.it

maggior attenzione alla fase di programmazione dei lavori, servizi o forniture, al fine di non incorrere in illegittimi frazionamenti degli stessi e di soffermarsi in maniera adeguata alla motivazione degli atti amministrativi che devono essere sempre opportunamente argomentati in fatto e in diritto. Particolare cura va riposta nel monitoraggio dei tempi procedurali.

In conclusione si rappresenta che, non sono pervenute richieste di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del d. lgs 33/2013, né tantomeno ricorsi al potere sostitutivo in caso di inerzia di cui all'art. 2 co. 9 bis della L. 241/1990.

In aderenza al Regolamento Comunale in materia, si dispone che le presenti risultanze del controllo, vengano trasmesse ai Revisori dei Conti, all'Organismo indipendente di valutazione, ed al Consiglio Comunale.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it