



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Carlo Biolzonello

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Fontanafredda,
Protocollo n.
Invio tramite p.e.c.
Rif. prot. 0005065/A del 28.03.2022

ASSOCIAZIONE
PRO FONTANAFREDDA
presidenza@pec.prolocofontanafredda.com

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE TEMPORANEA “FESTA DI PRIMAVERA EDIZIONE 2022” ORGANIZZATA DALL’ASSOCIAZIONE PRO LOCO FONTANAFREDDA APS NELLA GIORNATA DEL 03.04.2022

VISTA

la richiesta prot. n. 0005065/A del 28.03.2023 della Associazione Pro Loco Fontanafredda APS di concessione del patrocinio comunale e di autorizzazione alla manifestazione temporanea “Festa di Primavera edizione 2022” che si svolgera nella giornata del 03.04.2022 dalle ore 09:00 alle ore 19:00 nelle aree all’aperto meglio individuate nel piano di gestione delle emergenze redatto dalla SPP di Casarsa della Delizia;

CONSIDERATO CHE

la manifestazione si svolge in un area all’aperto, priva di delimitazioni e varchi di accesso e consiste nell’esposizione e vendita di prodotti su n. 42 postazioni individuate in cui gli interessati collocheranno le loro attrezzature del cui corretto montaggio saranno esclusivi responsabili sia in termini di normative sulla sicurezza che COVID 19;

ACQUISITA

- al prot. n. 0005065/A del 28.03.2022 la nota della Servizio Prevenzione Protezione S.r.l. di Casarsa della Delizia contenete la documentazione relativa alla manifestazione temporanea e in particolare il piano di gestione delle emergenze in conformità al dm 10.03.1998, il protocollo operativo COVID 19 relativo alla manifestazione temporanea, la tabella di calcolo del livello di rischio relativo alla manifestazione temporanea e n. 4 planimetre dell’area della manifestazione temporanea;

- la richiesta di occupazione di spazi e aree pubbliche;
- la richiesta di provvedimenti viabilistici;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Carlo Biolzonello

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di rispetto dei limiti orari e di impatto acustico;
- la convenzione per la fornitura di bidoni per I rifiuti con Ambiente & Servizi;
- l'avviso alal Questura di Pordenone ai sensi dell'art. 18 TULPS;

ESAMINATA

- l'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico n. 16/2022 del 29.03.2022 del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- la concessione del patrocinio prot. n. 0005212/P del 30.03.2021 del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;
- la nulla osta alla manifestazione per quanto riguarda gli aspetti della gestione dei rifiuti e dell'impatto acustico del Responsabile dell'Area Ambiente;
- l'ordinanza viabilistica n. 22 del 28.03.2022 del Responsabile dell'Area Polizia Locale;

APPURATO CHE

dal 01.04.2022 fino al 30.04.2022 per l'accesso ai mercatini non è più richiesto l'obbligo del possesso del green pass (base e/o rafforzato) e l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie è richiesto quando, per le caratteristiche dei luoghi o per le circostanze di fatto, non sia garantito in modo continuativo l'isolamento da persone non conviventi;

RITENUTO CHE

pertanto, si possa autorizzare lo svolgimento della manifestazione temporanea "Festa di Primavera edizione 2022" che si svolgera nella giornata del 03.04.2022 dalle ore 09:00 alle ore 19:00 nelle aree all'aperto meglio individuate nel piano di gestione delle emergenze redatto dalla SPP di Casarsa della Delizia nel rispetto di quanto previsto:

- nel piano di gestione delle emergenze in conformità al dm 10.03.1998, nella tabella di calcolo del livello di rischio relativo alla manifestazione temporanea e nelle n. 4 planimetri dell'area della manifestazione temporanea;
- nell'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico n. 16/2022 del 29.03.2022;
- nel provvedimento di concessione del patrocinio prot. n. prot. n. 0005212/P del 30.03.2021;
- nel nulla osta alla manifestazione per quanto riguarda gli aspetti della gestione dei rifiuti e dell'impatto acustico;
- nell'ordinanza viabilistica n. 22 del 28.03.2022;

VISTO

- l'art. 107 del d.lgs. 267 del 2000 il quale espressamente prevede che spettano



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Carlo Biolzonello

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

ai dirigenti - responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell'ente;

- gli artt. n. 18 e n. 24 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente che disciplinano le competenze dei Responsabili delle Aree, dei Servizi e degli Uffici e che stabiliscono che gli stessi estrinsechino le funzioni loro assegnate attraverso atti di gestione che assumono la forma della "determinazione";

- il r.d. 773 del 1931;

- il r.d. 635 del 1940;

- il d.lgs. 81 del 2008;

- il d.lgs. 285 del 1992;

- il d.p.r. 495 del 1992;

- il d.gs. 267 del 2000;

- il d.lgs. 165 del 2001;

- il d.lgs. n. 33 del 2013;

- la l. 190 del 2012;

- lo statuto comunale;

- il piano comunale di classificazione acustica approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 15.03.2021;

- il Regolamento comunale per l'utilizzo delle sale comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 19.12.2007;

- il Regolamento comunale per la concessione in uso a terzi di strutture, impianti, attrezzature e mezzi comunali per eventi, manifestazioni e spettacoli approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 28.11.2012;

- il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici per la realizzazione di attività nel campo dello sport, della cultura, della tutela dei valori ambientali, dell'assistenza e della sicurezza sociale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.01.1999;

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale sui controlli interni;

- la deliberazione C.C. n. 73 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024;

- la deliberazione di C.C. n. 74 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Carlo Biolzonello

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- la deliberazione di G.C. n. 67 del 31.05.2021 con cui è stato approvato il P.E.G. 2021 e il Piano degli obiettivi e della performance 2021 - 2023 e, quindi, sono state attribuite ai responsabili di Area le dotazioni finanziarie e strumentali per l'attuazione dei programmi;

- il decreto sindacale n. 11 del 08.02.2018 con il quale sono state assegnate al sottoscritto le funzioni ex art. 107 del d.lgs. 267 del 2000;

ATTESO CHE

ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267 del 2000 è stato eseguito il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare lo svolgimento della manifestazione temporanea "Festa di Primavera edizione 2022" organizzata dalla Pro Loco Fontanafredda APS che si svolgerà nella giornata del 03.04.2022 dalle ore 09:00 alle ore 19:00 nelle aree all'aperto meglio individuate nel piano di gestione delle emergenze redatto dalla SPP di Casarsa della Delizia con l'obbligo dell'osservanza di leggi, regolamenti vigenti in materia e delle seguenti prescrizioni:
 - delimitare l'area della manifestazione con idonei accorgimenti per evitare l'accesso a soggetti estranei;
 - prevedere accessi all'area della manifestazione temporanea e uscite con percorsi ben delimitati e distinti per garantire la sicurezza della manifestazione in caso di emergenze;
 - garantire il controllo degli accessi in modo da non creare potenziali situazioni di assembramento;
 - informare con adeguati mezzi i presenti alla manifestazione sull'obbligo di rispettare le misure di distanziamento, tracciamento, igienizzazione per gli eventi che si svolgono all'aperto e con presenza di pubblico, facendo richiamo anche alla responsabilità individuale per tutelare la salute pubblica;
 - prevedere la presenza di personale in possesso di certificate antincendio adeguato al rischio stimato, approntando e posizionando idonei mezzi antincendio nei luoghi di svolgimento della manifestazione;
 - in caso di condizioni meteorologiche particolarmente avverse, il responsabile della manifestazione dovrà sospendere immediatamente la manifestazione in atto facendo defluire le persone in maniera corretta e sulla base del piano di emergenza;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Carlo Biolzonello

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- sul responsabile della manifestazione ricadono gli obblighi del d.lgs. n. 81 del 2008;
 - il responsabile della manifestazione deve rispettare tutti gli obblighi espressamente previsti dalla normativa vigente in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente alla manifestazione e garantire un'adeguata pianificazione dei soccorsi sanitari anche per coloro che assistono all'evento/manifestazione;
 - la manifestazione deve essere realizzata con il prioritario obiettivo di garantire il massimo livello di sicurezza possibile per chi partecipa, per chi assiste, per chi è coinvolto a qualsiasi titolo, anche solo perché casualmente nell'area interessata, avuto riguardo anche alle vie d'esodo in caso di emergenza.
3. di precisare che la presente autorizzazione:
- è valida solo per il sito e le attività ivi previste;
 - può essere revocata in qualsiasi momento per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per inosservanza alle prescrizioni imposte ovvero per abuso da parte del titolare;
 - la stessa deve essere esibita a tutto il personale della Polizia Locale e della Forza Pubblica che ne faccia richiesta.
4. inoltre, con la firma del presente atto il sottoscritto dichiara di aver auto valutato l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 1 comma 41 della l. 190 del 2012 e dell'art. 42 del d.lgs. 50 del 2016, in riferimento a quanto previsto dal piano PTPCT 2021 – 2023, approvato con deliberazione G.C. 24 del 08.03.2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA
dott. Pierluigi Del Col
(sottoscritto digitalmente)