

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE				
DIRIGENTE	RIOTTO dott.ssa Lucia				
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI				
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	5,00%
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PROSECUZIONE DELL'ATTUAZIONE E AGGIORNAMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICITA' IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AI SENSI DEL D.LGS N. 33/2013				
FINALITÀ OBIETTIVO	Considerato che il principio della trasparenza impone che le informazioni e le comunicazioni relative al trattamento dei dati personali siano facilmente accessibili e comprensibili si perseguirà l'obiettivo di di utilizzare e valorizzare un linguaggio semplice e chiaro				
ATTIVITÀ ORDINARIA	L'attività di gestione, monitoraggio ed aggiornamento verrà svolta in via continuativa dal 1 gennaio al 31 dicembre 2023.				
AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEL PIANO	5,00%	01/01/2023	31/12/2023	
	TOTALE	5,00%			
RISORSE FINANZIARIE					
Entrate			Spese		
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione
=	=		0	0	0
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -
RISORSE UMANE					
Nome e Cognome		Categoria			
CIMPELLO SARA		C1			
PIVETTA SANDRA		C5			
ZIOIA MARTA		C1			
RISORSE STRUMENTALI					
NATURA OBIETTIVI					
Obiettivo pluriennale		SI			
Obiettivo trasversale ad altri settori		SI			
Altri uffici coinvolti		SI			
INDICATORI					
Descrizione		Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEL PIANO		Totale Peso	5,00%	100%	
Note:					
Stato avanzamento obiettivo al 30/09		Stato attuazione obiettivo al 31/12		Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi correttivi)	

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE				
DIRIGENTE	RIOTTO dott.ssa Lucia				
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI				
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	5,00%
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ANTICORRUZIONE E LEGALITA'. COLLABORAZIONE CON IL RPCT PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE				
FINALITÀ OBIETTIVO	AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE				
ATTIVITÀ ORDINARIA	L'attività di gestione, monitoraggio ed aggiornamento verrà svolta in via continuativa dal 1 gennaio al 31 dicembre 2023.				
AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEL PIANO	5,00%	01/01/2023	31/12/2023	
	TOTALE	5,00%			
RISORSE FINANZIARIE					
Entrate		Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione
=	=		0	0	0
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -
RISORSE UMANE					
Nome e Cognome		Categoria			
CIMPELLO SARA		C1			
PIVETTA SANDRA		C5			
ZIOIA MARTA		C1			
RISORSE STRUMENTALI					
NATURA OBIETTIVI					
Obiettivo pluriennale			SI		
Obiettivo trasversale ad altri settori			SI		
Altri uffici coinvolti			SI		
INDICATORI					
Descrizione		Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEL PIANO		Totale Peso	5,00%	100%	
Note:					
Stato avanzamento obiettivo al 30/09		Stato attuazione obiettivo al 31/12		Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi correttivi)	

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE					
DIRIGENTE	RIOTTO dott.ssa Lucia					
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI					
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:		
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ELEZIONI REGIONALI ANNO 2023					
FINALITÀ OBIETTIVO	ELEZIONI REGIONALI 2023: LAVORI PROPEDEUTICI E POST VOTO					
ATTIVITÀ ORDINARIA	La Regione Friuli Venezia Giulia domenica 2 aprile 2023 sarà interessata dalle Elezioni per l'Elezione del Presidente e del Consiglie regionale (atto deliberativo della Giunta regionale n° 66 del 20/01/2023), l'ufficio dovrà mettere in atto tutte le attrività necessarie per la buona riuscita delle consultazioni.					
AZIONI PREVISTE:						
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note	
			Data Inizio	Data Fine		
1^	Operazioni connesse alla "Presentazione delle liste"	15,00%			Date non ancora ufficiali	
2^	Operazioni "di voto"	65,00%				
3^	Operazioni post elezioni	20,00%				
	TOTALE	100,00%				
RISORSE FINANZIARIE						
Entrate		Spese				
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0
			0	0		
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -	
RISORSE UMANE						
Nome e Cognome		Categoria				
CIMPELLO SARA		C				
PIVETTA SANDRA		C				
ZOIA MARTA		C				
RISORSE STRUMENTALI						
UTILIZZO GESTIONALE IN USO (ASCOT WEB)						
NATURA OBIETTIVI						
Obiettivo pluriennale		NO				
Obiettivo trasversale ad altri settori		NO				
Altri uffici coinvolti		NO				
INDICATORI						
Descrizione		Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note	
TOTALE		100,00%	100%			
1^ fase		35,00%				
2^ fase		35,00%				
3^ fase		30,00%				
Totale Peso		100,00%				
Note:						
Stato al 30/04					Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi correttivi)	

SETTORE

AREA 4 ANAGRAFE

DIRIGENTE

RIOTTO dott.ssa Lucia

Posizione organizzativa

Dr. ANNA ZAMBONI

CODICE OBIETTIVO

PESO OBIETTIVO:

TIPO OBIETTIVO

OBIETTIVO DI SVILUPPO

DESCRIZIONE OBIETTIVO

REVISIONE TOPONOMASTICA

FINALITÀ OBIETTIVO

VERIFICA SUL TERRITORIO DELLA CARTELLONISTICA RELATIVA ALLA TOPONOMASTIICA

ATTIVITÀ ORDINARIA

La toponomastica (il termine deriva dal greco topòs, "luogo", e ònoma, "nome") è la scienza che studia la denominazione delle aree destinate alla pubblica circolazione. Sotto il profilo giuridico, le competenze in materia di denominazione di nuove strade o piazze pubbliche, secondo quanto dispone l'art. 10 L. 24 dicembre 1954, n. 1228 (Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente), sono prettamente comunali, e ciò si spiega agevolmente se si considera che il Comune è l'Ente territoriale di base, che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo (art. 3, comma 2, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali).

L'articolo 41 del D.P.R. n° 223/1989 stabilisce, che ogni area di circolazione deve avere una propria distinta denominazione da indicarsi su targhe di materiale resistente. Costituisce area di circolazione ogni spazio (piazza, piazzale, via, viale, vicolo, largo, calle e simili) del suolo pubblico o aperto al pubblico destinato alla viabilità. La denominazione delle aree deve essere apposta a cura dell'ufficio comunale:

a) Per ciascuna via e simili, almeno ai due estremi, e per le arterie importanti ad ogni incrocio con altra via o piazza;

b) per ciascuna piazza e simili, a sinistra di chi entra dalle principali vie che vi danno accesso. Le targhe devono essere collocate , di norma , sulla facciata dei fabbricati o su appositi sostegni, nel posto più idoneo per una agevole individuazione ed una facile lettura.

Considerato, che negli ultimi anni Fontanafredda ha avuto un notevole sviluppo e sono stati edificati parecchi fabbricati e delle lottizzazioni, si ritiene necessario procedere con una revisione della "tabellonistica" presente sul territorio al fine di poterla aggiornare, modificare e/o integrare. Tale lavoro sarebbe propedeutico per una revisione di alcune aree di circolazione.

AZIONI PREVISTE:

Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1^	Sopralluogo e foto dei siti/stalli	80,00%			Date non ancora ufficiali
2^	Eleborazione dati	15,00%			
3^	Organizzazione per acquisto targhe	5,00%			
	TOTALE	100,00%			

RISORSE FINANZIARIE

Entrate			Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0
			0	0		
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -	

RISORSE UMANE

Nome e Cognome	Categoria		
CIMPELLO SARA	C		
PIVETTA SANDRA	C		
ZOIA MARTA	C		

RISORSE STRUMENTALI


NATURA OBIETTIVI

Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori	NO
Altri uffici coinvolti	NO

INDICATORI

Descrizione	Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
TOTALE	100,00%	100%		
1^ fase	80,00%			
2^ fase	15,00%			
3^ fase	5,00%			
Totale Peso	100,00%			

Note:

Stato avanzamento obiettivo al 30/09

Stato attuazione obiettivo al 31/12

Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi correttivi)

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE					
DIRIGENTE	RIOTTO dott.ssa Lucia					
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI					
CODICE OBIETTIVO					PESO OBIETTIVO:	
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TRASCRIZIONE DEGLI ATTI FORMATI ALL'ESTERO PERVENUTI NEGLI ANNI PRECEDENTI (DAL 2002 IN POI) E MAI TRASCRITTI.					
FINALITÀ OBIETTIVO	Trascrizione degli atti di nascita, matrimonio, perdita/acquisto cittadinanza italiana, formati all'estero, propedeutici per gli aggiornamenti/cancellazioni, iscrizioni all'AIRE e per le revisione e la tenuta delle liste elettorali. Atti trasmessi da Ambasciate e Consolati negli anni passati, dal 2002 giacenti in ufficio.					
ATTIVITÀ ORDINARIA	<p>L'ufficio si occuperà della trascrizioni degli atti relativi alle nascite, ai matrimoni, alle perdite e/o acquisti della cittadinanza italiana; eventi avvenuti all'estero che interessano soggetti iscritti all'AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero) o aventi titolo ai sensi di legge. I Consolati/Ambasciate italiane negli anni hanno provveduto ad inviare gli atti di stato civile formati all'estero relativi ai nostri connazionali ( i quali – o i loro familiari – hanno l'onere di informare dell'evento che li riguarda il Consolato competente). Nel 2023, si continuerà a trascrivere tutti gli atti depositati c/o gli Uffici dei Servizi Demografici pervenuti negli anni passati (risultano mai trascritti atti dal 2002). La trascrizione degli atti, prevede la verifica della congruità e della legittimità della documentazione; gli atti tutti pervenuti a mezzo posta certificata dovranno possedere determinate caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• deve riportare la legalizzazione</li><li>• deve essere accompagnato da una traduzione debitamente legalizzata o asseverata (adempimenti non necessari se: 1) proviene da uno Stato aderente alla Convenzione dell'Aja del 5/10/1961 che prevede l'apposizione del timbro dell'APOSTILLE in luogo della legalizzazione consolare; 2) se rilasciato ai sensi della Convenzione di Vienna dell'8/9/1976 sul previsto modello plurilingue che non necessita né di traduzione né di legalizzazione; 3) proveniente dall'Argentina, dove in base all'accordo del 9/12/1987 gli atti di stato civile prodotti dagli interessati non necessitano di legalizzazione ma devono riportare l'Apostille, oppure sono soggetti a controllo di autenticità; 3) proviene dalla Polonia, paese che ha aderito alla Convenzione di Atene del 15/9/1977 che prevede l'esenzione della legalizzazione.) .</li></ul> <p>Successivamente alla trascrizione degli atti si provvederà alle previste variazioni anagrafiche: mutazione di stato civile per i matrimoni ed iscrizione all'A.I.R.E. in caso di nascita. L'iscrizione all'AIRE per nascita, permetterà per i maggiorenni, l'iscrizione alle liste elettorali. Gli atti pervenuti nel 2020, 2021 e 2022 risultano regolarmente trascritti e registrati.</p>					
AZIONI PREVISTE:						
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note	
			Data Inizio	Data Fine		
1)	VAGLIO DEGLI ATTI PERVENUTI DAL 2002 E LORO TRASCRIZIONE	38,00%	01/01/2023	31/12/2023		
3)	ANNOTAZIONI DI STATO CIVILE E AGGIORNAMENTI AIRE RELATIVI AGLI ATTI TRASCRITTI	37,00%	01/01/2023	31/12/2023		
4)	ISCRIZIONE ALLE LISTE ELETTORALI	20,00%	01/01/2023	31/12/2023	ESSENDO INTERESSATE SIA LE REVISIONI DINAMICHE CHE LE SEMESTRALI	
5)	FORMAZIONE	5,00%	01/01/2023	31/12/2023		
	TOTALE	100,00%				
RISORSE FINANZIARIE						
Entrate			Spese			
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0
			0	0		
Totale entrate		€ -	Totale spese		€ -	
RISORSE UMANE						
Nome e Cognome		Categoria				
CIMPELLO SARA		C				
PIVETTA SANDRA		C				
ZIOIA MARTA		C				
RISORSE STRUMENTALI						
UTILIZZO GESTIONALE IN USO (ASCOT WEB)						

--

NATURA OBIETTIVI	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori	NO
Altri uffici coinvolti	NO

INDICATORI				
Descrizione	Peso %	Valore atteso (in fase di previsione)	Responsabile dell'indicatore	Note
TOTALE	100,00%	100%		
Trascrizione atti	35,00%			
Aggiornameno Registri Anagrafici	40,00%			
Aggiornamento liste elettorali	25,00%			
Totale Peso	100,00%			
Note:				

Stato avanzamento obiettivo al 30/09	Stato attuazione obiettivo al 31/12	Note (indicare analisi degli scostamenti e possibili interventi correttivi)
--------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------