

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.195 DEL D.LGS.36/2023 PER:

“L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI ENERGETICI, TERMICO ED ELETTRICO, DEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI FONTANAFREDDA, AI SENSI DELL’ART. 183 c. 15 DEL D.LGS.50/2016, CON LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO REGOLATI CON CONTRATTO DI PRESTAZIONE ENERGETICA AI SENSI DEL D.LGS. 04/07/2014 N.102 - Proposta aggiornata al D.Lgs. 36/2023)”

CIG: B4275014D6

CUP: G34D24003710004

1. PREMESSE	2
1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	4
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	4
2. CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE	5
3. CRITERI PER INDIVIDUAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA	9
4. CHIARIMENTI E FAQ	9
5. PRESA VISIONE OBBLIGATORIA DELLO STATO DEI LUOGHI	9
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE DELL’OPERATORE ECONOMICO	10
6.1. CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	11
6.3. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI	11
6.4. AVVALIMENTO.....	13
7. REQUISITI DEL PROGETTISTA	14
7.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	14
7.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	14
8. REQUISITO DI ORDINE SPECIALE	15
9. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	16
9.1. BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.....	17
9.2. BUSTA B - OFFERTA TECNICA	23
9.3. BUSTA C - ECONOMICA.....	23
10. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	24
11. ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA	30
12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE	30
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	30
14. COMMISSIONE GIUDICATRICE	31
15. APERTURA DELLE BUSTE “B” E “C” - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	31
16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE E DI COERENZA DEL PEF	32
17. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO (LA CONVENZIONE)	32
18. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	33
19. CODICE DI COMPORTAMENTO	33
20. ACCESSO AGLI ATTI	33
21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33
22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	34

1. PREMESSE

Con determina/decreto a contrarre n. 754 del 16.10.2024, questa Amministrazione ha deliberato di affidare in concessione i servizi energetici, termico ed elettrico, degli edifici comunali, con la realizzazione di interventi di efficientamento energetico regolati con contratto di prestazione energetica ai sensi del D.Lgs. nr. 102 del 4 luglio 2014 e ss.mm.ii.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 193 c.3 e 108 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto denominato eAppaltiFVG (di seguito anche piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il luogo di svolgimento delle attività: COMUNE DI FONTANAFREDDA [codice NUTS ITH41]

Amministrazione Aggiudicatrice e profilo del Committente: Comune di FONTANAFREDDA Via PUCCINI n. 8, tel 0434.567611 e-mail alessio.prosser@comune.fontanafredda.pn.it
PEC comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
sito internet <https://www.comune.fontanafredda.pn.it>

Il Responsabile del Progetto: ai sensi dell'art. 15 del Codice, è Dott. Pian. Alessio Prosser

Responsabile del procedimento della fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs.n. 36/2023, è Alessio Prosser, responsabile dell'Area 2 Servizi Territoriali, tel. 0434567667, e-mail alessio.prosser@comune.fontanafredda.pn.it.

Referente dell'istruttoria amministrativa, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., è Alessio Prosser, responsabile dell'Area 2 Servizi Territoriali, tel. 0434567667, e-mail alessio.prosser@comune.fontanafredda.pn.it.

Codice CPV:

Descrizione	CPV	P principale - S secondaria
MESSA IN OPERA DI IMPIANTI	45300000-0	S
SERVIZI DI INGEGNERIA	71300000-1	S
SERVIZI GESTIONALI <ul style="list-style-type: none">• Servizi energetici ed affini• Servizi di riparazione e manutenzione	71314000-2 50000000-5	P

Piattaforma di eProcurement eAppalti FVG:

<https://eappalti.regione.fvg.it>

pec: eappalti@certregione.fvg.it

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. Pag. 6 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici; trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle Offerte" reperibile all'area pubblica della piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima

partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <https://www.comune.fontanafredda.pn.it> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica e informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

Nelle more dell'adeguamento al D.P.C.M. 12 agosto 2021 n. 148, è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo a operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - i) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - ii) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - iii) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - 1) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - 2) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - 3) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta l'operatore economico dovrà, se non già registrato, effettuare la registrazione al portale all'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it/> - sezione "Servizi per gli Operatori Economici" - e seguire le indicazioni ivi contenute. La registrazione al portale è a titolo gratuito. Istruzioni dettagliate sulla modalità di registrazione e identificazione sono disponibili sulla Home Page della piattaforma stessa.

Per informazioni e chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma telematica, è a disposizione il servizio di supporto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00, ai riferimenti indicati nella sezione "Contatti" del portale eAppaltiFVG:

Tel.: 800 098 788 (post selezione 7)

Fax: 02 266 002 242

Mail: supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it

2. CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 36/2023, **con diritto di prelazione a favore del Promotore**, mediante procedura aperta e criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per l'affidamento della concessione avente ad oggetto le seguenti prestazioni connesse alla proposta dei lavori di riqualificazione della rete di pubblica illuminazione, mediante messa a norma, efficientamento energetico e servizio di gestione e manutenzione della stessa in Comune di Fontanafredda, ed in particolare:

- **la redazione dei documenti del progetto esecutivo delle opere da realizzare e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per gli interventi di riqualificazione tecnologica e funzionale previsti nel Progetto del Promotore ivi compresi gli interventi aggiuntivi proposti dal Concessionario nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;**
- **l'esecuzione dei lavori occorrenti per la realizzazione delle opere mediante gli interventi di riqualificazione tecnologica e funzionale previsti nel Progetto del Promotore ivi compresi gli interventi aggiuntivi proposti dal Concessionario nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;**
- **l'erogazione dei servizi di fornitura di energia termica ed elettrica, nonché la manutenzione degli impianti come precisato nel Progetto di Gestione rientrante nel Progetto del Promotore per l'intera durata della concessione oltre eventuali attività migliorative proposte dal Concessionario nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;**

Si specifica sin d'ora che i collaudi sia in corso d'opera, sia finali, saranno eseguiti da professionisti abilitati incaricati e nominati dal concedente; spetta, altresì al concedente l'affidamento delle prestazioni relative alla direzione lavori ed al Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, con le relative spese a carico del concessionario fino all'importo massimo inserito nel quadro economico del Progetto di Fattibilità Tecnico Economico del Promotore, a professionisti abilitati, che saranno, pertanto, anch'essi incaricati e nominati dal Concedente.

Si rimanda al progetto di fattibilità ed ai relativi allegati all'uopo predisposti, la definizione tecnica e quantitativa approfondita sui lavori e sui servizi che l'Appaltatore dovrà realizzare durante il rapporto contrattuale.

L'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di scopo ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 36/2023, in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto. La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

Qualora non vengano presentate offerte, la concessione è aggiudicata al Promotore. Ove all'esito della procedura di gara vengono presentate offerte economicamente più vantaggiose rispetto a quella del Promotore, quest'ultimo, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, potrà esercitare il diritto di prelazione.

In caso di esercizio di prelazione da parte del Promotore e aggiudicazione della concessione a quest'ultimo, verranno rimborsate al miglior offerente da parte del Promotore le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 8 dell'art. 193 del D.Lgs. 36/2023.

Nell'ipotesi di aggiudicazione a soggetto diverso dal Promotore e contestuale mancato esercizio del diritto di prelazione, quest'ultimo provvederà al pagamento a favore del Promotore delle spese sostenute per la predisposizione della proposta presentata nei medesimi limiti.

A base della presente procedura sono posti i seguenti atti di gara:

PROGETTO DEL PROMOTORE

2	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
2.1.REL.2	Relazione generale
2.1.ALL.I.0	Relazione generale - Allegato I: Criteri di scelta
2.2.REL.2	Relazione Tecnica
2.2.ALL.I.0	Relazione Tecnica - Allegato I: Analisi preliminari strutturali
2.3.REL.0	Relazione di sostenibilità dell'opera
2.3.ALL.I.0	Relazione di sostenibilità dell'opera - Allegato I: Checklist DNSH edifici
2.4.REL.2	Analisi spaziale dei vincoli territoriali e architettonici
2.5.DDP.0	Disciplinare descrittivo e prestazionale
2.6.PSC.2	Piano di sicurezza e coordinamento
2.7.CME.2	Computo metrico estimativo
2.8.QEP.2	Quadro economico di progetto
2.9.EEG.1	Elenco elaborati grafici
2.10.CRO.2	Cronoprogramma dei lavori
2.11.PM.0	Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
2.9xx	Elaborati grafici di progetto
3	SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLA GESTIONE
3.1.PRG.2	Progetto di gestione
3.2.PM.2	Programma di manutenzione
3.3.EPC.3	Specifiche del contratto di prestazione energetica
4	CONVENZIONE
4.1.BDC.2	Bozza di convenzione
4.2.IDP.2	Indicatori di performance
4.3.MAT.2	Matrice dei rischi
4.4.CPC.2	Cronoprogramma della concessione
5	PIANO ECONOMICO FINANZIARIO
5.1.PEF.2	Piano economico e finanziario asseverato
5.2.REL.2	Relazione di accompagnamento al piano economico e finanziario
5.4.ECO.3	Elementi economici e criteri di adeguamento e di revisione del canone

L'importo dell'investimento è stabilito in **952.783,52** Euro - IVA esclusa. Non è previsto alcun contributo pubblico erogato dal Comune di Fontanafredda.

L'importo dell'investimento complessivo viene suddiviso come di seguito riportato:

DESCRIZIONE VOCE	IMPORTO (IVA esclusa)
<i>Totale investimenti impianti meccanici</i>	€ 442.743,52

Totale investimenti impianti elettrici	€ 62.960,40
Totale impianti di produzione energia elettrica	€ 202.976,00
TOTALE DEI LAVORI	€ 708.679,90
Oneri sicurezza	€ 14.173,60
TOTALE DEI LAVORI (compresi o.s.)	€ 722.853,50
SPESE TECNICHE (progettazione, D.L., CSE, ecc.)	€ 163.380,03
SPESE PREDISPOSIZIONE PROPOSTA	€ 18.000,00
GARANZIE	€ 20.750,00
ALTRE SPESE (pubblicità, contratto, ecc.)	€ 27.800,00
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'INVESTIMENTO	€ 952.783,52

Ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs.36/2023, il valore della concessione è stato calcolato in **Euro 5.377.679,11** - IVA esclusa, quale sommatoria delle seguenti voci:

- **Euro 5.347.679,11** - IVA esclusa quale sommatoria di tutti i canoni inflazionati a carico del Concedente da Piano Economico Finanziario Asseverato presentato dal Proponente nella durata contrattuale di 15 anni e comprensivo degli introiti a vantaggio del Concessionario per incentivi derivanti da Conto Termico.
- **Euro 30.000,00** IVA esclusa quale sommatoria degli oneri interferenziali da PRE-DUVRI per l'intera durata di 15 anni.

I canoni non inflazionati sono di seguito riportati:

CODICE	SERVIZI	1° ANNO	DAL 2° ANNO AL 15° ANNO	TOTALE
CDSE - Canone annuo di disponibilità dei servizi energia				
[QA]	Quota Servizio energia termica	€ 106.004,88	€ 91.552,98	€ 1.387.746,60
[QB]	Quota Servizio energia elettrica	€ 93.934,03	€ 81.127,77	€ 1.229.722,81
TOTALE PARZIALE - Serv Energia		€ 199.938,91	€ 172.680,75	€ 2.617.469,41
CDSM - Canone annuo di disponibilità dei servizi manutentivi				
[QC]	Quota Servizi termici	€ 45.213,34	€ 45.213,34	€ 678.200,10
[QD]	Quota Servizi climatizzazione estiva	€ 3.792,16	€ 3.792,16	€ 56.882,40
[QE]	Quota Servizi elettrici	€ 19.525,41	€ 19.525,41	€ 292.881,15
[QF]	Quota Servizi antintrusione	€ 3.281,94	€ 3.281,94	€ 49.229,10
[QG]	Quota Servizi antincendio	€ 5.693,96	€ 5.693,96	€ 85.409,40
[QH]	Quota Servizio Gestione Tecnica	€ 38.435,34	€ 38.435,34	€ 576.530,10
TOTALE PARZIALE - Serv Manutentivi		€ 115.942,15	€ 115.942,15	€ 1.739.132,25
CDI - Canone annuo di disponibilità degli investimenti				
[QI]	Quota Investimenti	€ 0,00	€ 51.632,39	€ 722.853,50
[QR]	Quota Risparmi	€ 0,00	-€ 24.374,22	-€ 341.239,02
TOTALE PARZIALE - Investimenti		€ 0,00	€ 27.258,18	€ 381.614,48
TOTALE GENERALE - Canone Annuo		€ 315.881,06	€ 315.881,08	€ 4.738.216,14

Ai canoni si applicano, fin dal primo anno, le modalità di aggiornamento e revisione dettagliate all'interno del documento codificato 5.4.ECO.3 "Elementi economici e criteri di adeguamento e di revisione del canone"

Il canone annuo convenzionale (IVA esclusa), non inflazionato per l'erogazione dei servizi e per la disponibilità delle opere contrattuali, è pari a **315.881,08 €/anno**.

Al canone si applicano durante il contratto le decurtazioni automatiche, proporzionali e significative sia nel caso di mancata disponibilità dei servizi in concessione, sia in caso di ritardata esecuzione delle opere che per misurazione di performance energetiche inferiori agli obiettivi dichiarati nel progetto del Promotore ed eventualmente migliorati in sede di offerta tecnica di gara.

Il costo complessivo della manodopera è costi stimato:

- Lavori per l'Investimento del Promotore (da Quadro Economico) **152.164,34 €**
- Erogazione dei servizi (80% del canone servizi manutentivi) **1.391.305,80 €**

Per un costo complessivo per la manodopera pari a **€ 1.543.470,14** per tutta la durata contrattuale (valore non inflazionato). **Tale costo non è soggetto a ribasso d'asta.**

Alla concessione si applica il contratto collettivo nazionale del lavoro "CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti".

Ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs 36/2023 l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale sopra definito, **oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.**

Gli oneri di sicurezza interferenziali per l'erogazione dei servizi sono determinati all'interno del pre DUVRI allegato alla documentazione di gara ed ammontano a complessivi € 2.000,00/anno pari a € 30.000,00 per tutta la durata del contratto. Tali oneri non sono soggetti a ribasso d'asta.

Dal punto di vista temporale il il Progetto del Promotore prevede una durata della concessione pari a **180 mesi (quindici anni)** decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione, un tempo di redazione della progettazione esecutiva pari a **3 (tre) mesi** naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione della convenzione ed un tempo di realizzazione delle opere di riqualificazione tecnologica ed energetica non superiore a **12 (dodici) mesi** naturali e consecutivi, decorrente dalla data di consegna degli impianti e verbale di inizio lavori.

Non sono ammesse offerte che comportino ulteriori costi a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice. L'equilibrio dell'investimento deve risultare da un piano economico finanziario asseverato da un istituto di credito ovvero da una delle società di cui all'art. 193, comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

L'offerta dovrà contenere una bozza di convenzione, il piano economico-finanziario asseverato, la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione nonché le varianti al progetto di fattibilità, nei limiti di quanto prescritto dal presente disciplinare di gara.

L'intervento si suddivide nelle seguenti categorie di cui all'art. 2 Tabella A dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023:

REALIZZAZIONE INVESTIMENTI	CATEGORIA SOA	CLASSE	CATEGORIA PROGETTAZIONE	IMPORTO LAVORI SENZA IVA
Opere impianti meccanici	OS28	II	IA02	€ 442.743,52
Opere impianti elettrici	OS30	I	IA04	€ 62.960,40

REALIZZAZIONE INVESTIMENTI	CATEGORIA SOA	CLASSE	CATEGORIA PROGETTAZIONE	IMPORTO LAVORI SENZA IVA
Impianti di produzione energia elettrica	OG9	I	IA04	€ 202.976,00

3. CRITERI PER INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

La concessione sarà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 193, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento agli elementi di natura qualitativa e quantitativa riportati nelle tabelle delle successive voci "Busta "B" - OFFERTA TECNICA" e "busta "C" - OFFERTA ECONOMICA" e con i criteri riportati alla successiva voce "CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE".

4. CHIARIMENTI E FAQ

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara sulla Piattaforma eAppaltiFVG.

Le relative risposte verranno pubblicate in forma anonima anche sul sito internet del Comune di Fontanafredda, nell'apposita sezione.

Sarà possibile presentare richiesta di chiarimenti solamente **fino a dieci giorni prima** del termine ultimo di presentazione delle offerte indicato nel bando e nel presente disciplinare.

5. PRESA VISIONE OBBLIGATORIA DELLO STATO DEI LUOGHI

Il sopralluogo sugli immobili ed impianti oggetto dei servizi e lavori in concessione è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92 comma 1 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni di **tutti i lunedì** delle settimane successive alla pubblicazione della gara a procedura aperta, **fino al 15° giorno antecedente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte**. I sopralluoghi si svolgeranno **dalle 09.00 alle 12.00**, con partenza dalla Casa Comunale.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a comune.fontanafredda@certgov.fvg.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del venerdì della settimana precedente a quella identificata per l'esecuzione del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il modello, opportunamente sottoscritto da chi effettua il sopralluogo e dal tecnico comunale, dovrà essere allegato tra i documenti di gara a dimostrazione dell'avvenuta effettuazione del sopralluogo.

Il promotore è esentato dall'obbligo di sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi è sanabile mediante soccorso istruttorio soltanto qualora l'Operatore Economico sia effettivamente in possesso dell'Attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante ai sensi del presente articolo.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro sette giorni che verranno assegnati per la risposta, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può

indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi della concessione.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b, c) e d), del codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6.1. CAUSE DI ESCLUSIONE

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

6.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

6.3. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

6.3.1 Requisiti di Idoneità professionale

Saranno ammessi alla gara i concorrenti in possesso del seguente requisito di idoneità professionale:

- a) Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato ai sensi dell'art. 100, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 attestante l'attività esercitata pertinente a quella oggetto della concessione;
- b) essere ESCo (Energy Service Company), ovvero essere società di servizi energetici ai sensi dell'art.2, comma 1, lett. i) del D. Lgs. 115/2008 e s.m.i. in possesso di certificazione secondo la norma UNI CEI 11352:2014 in corso di validità.

Il concorrente di altro stato Membro non residente in Italia presenta dichiarazione di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Tale requisito deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

6.3.2 Requisiti di idoneità per esecuzione lavori

Attestazione di qualificazione disciplinata dall'Allegato II. 12 del Codice, per prestazioni di progettazione e costruzione, nella categoria categoria OS28 Classifica III o superiore, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al comma 4 dell'art. 100 del D. Lgs. 36/2023.

Qualora il concorrente non possedesse una attestazione di qualificazione per la categoria OG9 classe I, dovrà obbligatoriamente dichiarare di subappaltare tale attività ad un'azienda minuta di tale attestazione. Qualora intendesse eseguire in proprio le attività di cui all'OG9 del quadro economico degli investimenti, costituisce requisito di idoneità richiesto quello del possesso, oltre della OS29 anche della categoria OG9 classifica I.

Qualora il concorrente non sia in possesso dell'Attestazione di qualificazione SOA per prestazioni di progettazione nelle categorie OS28 e OG9, rispettivamente almeno Classifica III e I, ovvero qualora pur avendo tali requisiti decidesse di affidare a terzi le attività di progettazione, dovrà individuare in sede di offerta progettisti qualificati, ovvero avvalersi di soggetti qualificati per la progettazione o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione, in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 7.

6.3.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e requisiti di capacità tecnico-organizzativa

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara di concessione sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 33 parte IV dell'Allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023 mediante i seguenti elementi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento;
- e) attestazione SOA

In alternativa ai requisiti previsti nelle lettere c) e d) il concorrente deve possedere i requisiti previsti dalle lettere a) e b) incrementate rispettivamente nella misura dell'1,5%.

Il requisito previsto alla lettera b) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

In caso di R.T.I. i suddetti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dovranno essere posseduti cumulativamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b) della capacità economico-finanziaria.

In caso di concorrenti che non intendono eseguire direttamente l'opera, gli stessi devono possedere i soli requisiti a) e b) della capacità economico-finanziaria e c) e d) della capacità tecnico-organizzativa. Qualora sia necessario apportare modifiche al progetto presentato dal promotore ai fini dell'approvazione dello stesso, il promotore, ovvero i concorrenti successivi in graduatoria che accettano di apportare le modifiche, devono comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto.

6.4. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione: in tale caso il contratto di avvalimento va presentato all'interno della busta telematica "Busta Amministrativa".

Qualora l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta tecnica del concorrente, o ad entrambe le finalità (requisito di partecipazione e miglioramento offerta tecnica) il relativo contratto di avvalimento dovrà essere inserito nella busta telematica "Offerta tecnica".

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario e la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro cinque giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale nonché di ordine speciale;
- b) impegnarsi verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

7. REQUISITI DEL PROGETTISTA

Ai sensi dell'art. 44, comma 3 del D.Lgs 36/2023, gli operatori economici devono possedere i requisiti prescritti per i progettisti oppure avvalersi di progettisti qualificati da indicare nell'offerta o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.

I concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, devono affidare la progettazione esecutiva ad operatori economici di cui all'art. 66, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 in possesso dei requisiti di cui alla parte V dell'Allegato II.12 e, quindi, a professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Pertanto, ai fini della presente procedura l'operatore economico può:

- a) effettuare direttamente e autonomamente la progettazione, in quanto impresa in possesso di attestazione SOA per la progettazione e costruzione, attestando che la propria struttura tecnica di progettazione possiede il sottoelencato requisito d'ordine speciale;
- b) costituirsi in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione in possesso del sottoelencato requisito speciale;
- c) affidare la progettazione esecutiva a progettisti esterni – singoli o tra loro riuniti - qualificati ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 36/2023, indicando in sede di offerta il nominativo o la ragione sociale di tale soggetto/i qualificato/i in possesso del sottoelencato requisito di ordine speciale. Il professionista esterno incaricato di redigere il progetto esecutivo indicato dall'operatore economico in sede di offerta, non essendo un concorrente, non può utilizzare l'istituto dell'avvalimento.
- d) ricorrere all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 per l'attività di progettazione con progettisti qualificati per la progettazione in possesso del sottoelencato requisito speciale.

7.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.94, 95 e 98 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Qualora il progettista sia un Raggruppamento Temporaneo deve essere prevista la presenza di un giovane professionista, laureato abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista, avente i requisiti di cui all'art. 39 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Le società d'ingegneria e le società di professionisti devono essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 35 e 36 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

7.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

7.2.1 Requisiti del professionista singolo, società e consorzi

- a) I professionisti singoli, le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è tenuto a dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2.2 Requisiti del gruppo di lavoro

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto:

- c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è tenuto a dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente indica, nell'Allegato 5, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nell'allegato 5), i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

8. REQUISITO DI ORDINE SPECIALE

Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni, antecedenti la data di indizione della procedura di gara, di servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti alle seguenti categorie:

- 1) categoria IA.02, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori (€ 442.743,52)
- 2) categoria IA.04, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori (€ 265.936,40).

Per la corrispondenza tra gli ID Opere di cui al D.M. 17/06/2016 si rinvia alla TAVOLA Z-1 allegata al D.M. n. 17/06/2016 così come richiamata nell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023.

I servizi di ingegneria valutabili, ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs. 36/2023 sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di indizione la procedura di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Si ricorda che:

- il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non potrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara a pena d'esclusione di entrambi i partecipanti alla gara stessa che lo avessero associato o indicato;
- in caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi l'onere della suddetta individuazione o associazione del progettista sussisterà qualora anche una sola delle imprese riunite o consorziate o GEIE, eccezion fatta per le imprese cooptate, non possieda la qualificazione per prestazioni di progettazione e costruzione rilasciata da SOA.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 99 del D.lgs. 36/2023 mediante produzione, tramite il sistema FVOE, dei certificati attestanti la regolare esecuzione rilasciati dai committenti.

9. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement eAppaltiFVG denominata d'ora in poi "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web: <https://www.comune.fontanafredda.pn.it/allegati-procedura-aperta-per-laffidamento-in-concessione-dei-servizi-energetici-termico-ed-elettrico-degli-edifici-del-comune-di-fontanafredda-con-la-realizzazione-di-interventi-di-effici/>, Id. Procedura: **rfq_80188 - PPP CONCESSIONE DEI SERVIZI ENERGETICI, TERMICO ED ELETTRICO, DEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI FONTANAFREDDA.**

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato nel bando di gara. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC. I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono quelle registrate dalla Piattaforma.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 09:00 del 16/12/2024, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La procedura aperta verrà espletata in seduta pubblica telematica il giorno 13/01/2025 alle ore 09:00 secondo le modalità che saranno dettagliate all'interno della Piattaforma.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati dal concorrente, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo imputabile al concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale, non addebitabile al concorrente.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa. La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e/o tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta" dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione qualora, nel caso concreto, essi risultino idonei a conoscerne il valore prima dell'apertura della "BUSTA C - ECONOMICA".

L'offerta è composta da:

BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

BUSTA C - ECONOMICA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compresa l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta di cui sopra sul sistema ed entro il termine sopra indicato.

9.1. BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

La Documentazione Amministrativa contiene la domanda di partecipazione - dichiarazioni integrative, il DGUE elettronico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Attraverso l'apposita funzionalità "Invia offerta amministrativa", disponibile nel "Dettaglio" della procedura presente nella Piattaforma Telematica, il concorrente dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire tutta la documentazione di seguito elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma.

Tutta la documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dovrà essere inclusa in un'unica cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato .zip ovvero equivalente software di compressione dati (si fa presente che lo spazio massimo a disposizione per la cartella è limitato).

Nella busta telematica dovranno essere inseriti, fatto salvo quanto diversamente previsto dal Codice ed in funzione della configurazione dell'Operatore Economico partecipante, i seguenti documenti digitali:

- 1) ALLEGATO 1 - Istanza di partecipazione;
- 2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) - ALLEGATO 2;
- 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE - ALLEGATO 2a ;
- 4) IMPEGNO COSTITUZIONE RTI (in caso di partecipazione in RTI costituenda)
- 5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL PROGETTISTA incaricato della redazione della progettazione esecutiva (ALLEGATO 5);
- 6) GARANZIA PROVVISORIA;
- 7) RICEVUTA DI VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC;
- 8) AVVALIMENTO (contratto e dichiarazione di impegno ALLEGATO 4);
- 9) ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO.

Tutti documenti dovranno essere caricati sul portale e sottoscritti digitalmente qualora richiesto.

Di seguito vengono fornite le informazioni e disposizioni riguardanti la documentazione amministrativa da produrre per ciascun punto di cui sopra.

1) ALLEGATO 1 - Istanza

Istanza di partecipazione alla gara sulla sezione documentazione di gara della piattaforma Telematica, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, contenente tutte le dichiarazioni di cui all'ALL. 1"; la dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori speciali, la cui procura, deve essere allegata all'istanza di partecipazione. In caso di raggruppamento di imprese, tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa che intende raggrupparsi.

IN ALTERNATIVA ALL'ALLEGATO 1, i concorrenti possono presentare il documento di gara unico europeo (DGUE - All.2) con Allegato 2A.

2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) – ALLEGATO 2

Il concorrente compila il DGUE, in formato elettronico, sulla sezione documentazione di gara della piattaforma Sintel.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE deve essere corredato dell'Allegato 2 (domanda di partecipazione – dichiarazioni integrative del DGUE), anch'esso messo a disposizione da questa stazione appaltante, da firmare digitalmente.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- Allegato 1 o DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria;
- dichiarazione di impegno di cui all'Allegato 4 a firma dell'ausiliaria;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste

Qualora l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta tecnica del concorrente, o ad entrambe le finalità (requisito di partecipazione e miglioramento offerta tecnica) il relativo contratto di avvalimento dovrà essere inserito nella busta telematica "Offerta tecnica".

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL DGUE - ALLEGATO 2A

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato 2A "domanda di partecipazione – dichiarazioni integrative del DGUE" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di raggruppamento di imprese, tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa che intende raggrupparsi.

È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche se non ancora costituiti. In questo caso dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento. Per tale dichiarazione può essere utilizzato l'Allegato 3.

La predetta dichiarazione (Allegato 2A) dovrà essere presentata, altresì, dal legale rappresentante di tutte le imprese indicate dal consorzio quali esecutrici dei lavori.

4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL PROGETTISTA INCARICATO DELLA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA

[sia indicato in sede di offerta, sia mandante di Raggruppamento temporaneo con l'impresa concorrente (in caso di avvalimento, dovrà essere utilizzata la dichiarazione "Allegato 4")], sottoscritta digitalmente, contenente tutte le dichiarazioni di cui all'"Allegato 5"; la dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori speciali, la cui procura deve essere allegata all'istanza di partecipazione. In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, tale dichiarazione deve essere resa da ciascun operatore che intende raggrupparsi.

Tale dichiarazione sarà resa solamente nel caso in cui il concorrente sia in possesso di SOA per la sola costruzione o qualora il concorrente sia in possesso di SOA di progettazione e costruzione, ma la propria struttura tecnica non presenti figure in possesso dei requisiti speciali richiesti.

5) GARANZIA PROVVISORIA

Una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo della concessione ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 e precisamente pari ad € 43.825,97. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- a) La cauzione può essere pagata tramite il sistema PagoPA previa emissione autonoma dell'avviso di pagamento, accedendo al sito del Comune di Fontanafredda (PN) sezione PagoPA - pagamenti spontanei - depositi cauzionali – alla sezione tipo dovuto selezionare depositi a garanzia e seguire la procedura fino al relativo pagamento.
- b) La fideiussione può essere rilasciata:
 - i) da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - ii) da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante Comune di Fontanafredda);
- b) essere intestata **a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara** ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - i) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - ii) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - iii) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i raggruppamenti, consorzi o GEIE, o le imprese retiste solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi stabili se il medesimo consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la

verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni o marchi individuati nell'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, o le imprese retiste se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi stabili se il medesimo consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, **il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

6) CERTIFICAZIONE ESCO

Copia conforme della certificazione UNI CEI 11352:2014.

7) RICEVUTA CONTRIBUTO ANAC

Ricevuta di versamento della somma di € 220,00 dovuta a titolo di contributo a favore dell'A.N.A.C., avvenuto con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento online" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

8) AVVALIMENTO

Documenti per l'AVVALIMENTO (Allegati "4" e "5")

In caso di avvalimento deve essere presentata la seguente documentazione (riferita all'impresa ausiliaria/progettista ausiliario):

- allegato 4) per l'impresa ausiliaria;
- allegato 5) per il professionista ausiliario;

Il concorrente allega:

- la dichiarazione di avvalimento contenuta nell'Allegato 1 o DGUE e Allegato 2A (dichiarazione integrativa al DGUE);
- il contratto di avvalimento

Qualora l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta tecnica del concorrente, o ad entrambe le finalità (requisito di partecipazione e miglioramento offerta tecnica) il relativo contratto di avvalimento dovrà essere inserito nella busta telematica "Offerta tecnica".

9) SUBAPPALTO

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi della facoltà di ricorso al subappalto, il medesimo dovrà dichiarare (utilizzando il modello Allegato 1 o "DGUE" e l'allegato 2A "domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE") espressamente i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare. Resta inteso che la mancanza di tale indicazione all'atto dell'offerta pregiudica il rilascio dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In particolare, si precisa che:

- il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto d'appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni della categoria prevalente;
- Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale;
- Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi;
- le lavorazioni oggetto del contratto di subappalto possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

Per quanto riguarda la progettazione non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, non costituisce subappalto l'affidamento di attività secondarie, accessorie o sussidiarie a lavoratori autonomi in conformità dell'art. 119 co. 3 lett a) del D. Lgs. 36/2023.

Le prestazioni professionali oggetto di subappalto dovranno essere espressamente indicate nell'allegato 1 o 2 e 2A "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE" o nell'Allegato 5 "Istanza del professionista", pena la non autorizzazione delle stesse.

10) DICHIARAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO

Attestazione di presa visione (sopralluogo) rilasciata dalla Stazione Appaltante ai sensi di quanto disposto all'art.5 del Disciplinare.

11) PATTO DI INTEGRITA'

Il documento denominato "patto di integrità" allegato al presente disciplinare dovrà essere sottoscritto dal Rappresentante dell'Offerente.

9.2. **BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

In tale seconda busta telematica dovranno essere contenuti, i seguenti documenti, **pena esclusione**:

- Relazione Tecnica di Offerta e relativi eventuali allegati, come meglio descritta all'articolo 10 – criterio A.

Quanto sopra richiesto dovrà essere sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa ovvero, in caso di costituendo R.T.I. o costituendo consorzio, da tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. Si rammenta che **a pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi elementi economici riconducibili all'offerta economica**.

9.3. **BUSTA C - ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nell'area "Risposta Economica" della RDO online della Piattaforma.

L'offerta economica, firmata secondo le modalità previste per i documenti Amministrativi e Tecnici, deve essere formulata attraverso:

- a) la compilazione e caricamento nella Piattaforma del modello di offerta secondo facsimile ALLEGATO 6 al presente Disciplinare debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente;
- b) l'inserimento nell'apposita sezione della Piattaforma dei valori richiesti con modalità solo in cifre.

Si precisa che la compilazione a video dei valore economici dell'offerta non rappresentano per la Stazione Appaltante elemento di valutazione delle offerte, pertanto la graduatoria in eAppaltiFVG potrebbe non corrispondere con i calcoli effettuati dalla Stazione Appaltante.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **ribassi percentuali offerti** per tutte le attività che compongono i singoli servizi oggetto della gara, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze, secondo il seguente dettaglio:

Verranno prese in considerazione fino **a tre cifre decimali**.

- b) **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- c) **stima dei costi della manodopera.**

Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevi differenze tra quanto inserito a video nella Piattaforma e quanto riportato in Offerta Economica caricata e compilata secondo l'ALLEGATO 6 verrà considerato valido il valore più conveniente per la Stazione Appaltante, salvo che ciò non porti ad un disequilibrio significativo del Piano Economico Finanziario asseverato.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice, i costi della manodopera indicati nel presente Disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

La mancata indicazione anche di una sola percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

Le percentuali di ribasso offerte sono da considerare fisse per l'intera durata contrattuale.

Qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate in Piattaforma non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara deve essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Risposta Economica" della RDO online.

La graduatoria verrà creata sulla base dei ribassi inseriti nel modello appositamente predisposto dalla Stazione Appaltante, riparametrati come descritto all'articolo 10 – CRITERIO B del presente Disciplinare. L'offerta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa ovvero, in caso di costituendo R.T.I. o costituendo consorzio, da tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. Si ribadisce inoltre che i concorrenti, compreso il promotore, dovranno altresì allegare, pena l'esclusione: - **Piano Economico Finanziario asseverato** ai sensi 183, comma 15, d.lgs. n. 50/2016 e la **Relazione di accompagnamento al PEF**.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura di gara porterà all'affidamento della concessione, ai sensi dell'art. 108, d.lgs. n. 36/2023, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da apposita Commissione giudicatrice nominata come indicato al successivo art. 13, secondo i seguenti criteri di valutazione, nonché della ponderazione attribuita a ognuno di essi:

CRITERI	PUNTI MAX
A) OFFERTA TECNICA	80 punti
B) OFFERTA ECONOMICA	20 punti

L'affidamento sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. La migliore offerta sarà determinata in base al metodo aggregativo – compensatore.

CRITERIO A – Offerta tecnica - elementi qualitativi e quantitativi: totale 80 punti

Offerta Tecnica:

A.1) Aderenza dell'Offerta ai CAM di progettazione ed esecuzione dei lavori – MAX 5 punti

Il concorrente dovrà produrre una relazione con la quale esprima l'impegno e descriva le modalità di rispetto e verifica dei criteri premianti ambientali per l'Affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori (approvato con DM 23 giugno 2022 n. 256, GURI n. 183 del 8 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022) per quanto applicabile ai lavori previsti in concessione;

A.2) Aderenza dell'Offerta ai CAM di erogazione dei servizi agli edifici – MAX 10 punti

Il concorrente dovrà produrre una relazione con la quale esprima l'impegno e descriva le modalità di rispetto e verifica dei criteri premianti ambientali per Affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento (approvato con DM 7 marzo 2012, in G.U. n.74 del 28 marzo 2012) per quanto applicabile ai servizi nel CASO B previsti in concessione;

A.3) Misure e apprestamenti atti a migliorare la sicurezza sul luogo di lavoro - MAX 5 punti.

Il concorrente potrà esplicitare procedure e/o apprestamenti migliorativi di quanto obbligatorio per legge, volti all'abbattimento delle polveri e dell'inquinamento acustico del cantiere nonché alla formazione del personale;

A.4) Misure e apprestamenti atti a misurare ed abbattere la CO2 generata dai cantieri per l'esecuzione delle opere contrattuali - MAX 10 punti.

Il concorrente è chiamato a presentare offerta relativamente agli strumenti e metodi che intenderà applicare per monitorare le emissioni di CO2 durante l'esecuzione dei lavori e per l'offerta delle modalità in base alle quali intende farsi carico delle opere di compensazione della CO2 prodotta.

A.5) Sviluppo della progettazione delle opere contrattuali - MAX 8 punti.

Il concorrente è chiamato a dettagliare le modalità organizzative in merito a:

- tempistiche delle attività di progettazione
- organizzazione del team di progettazione (impegno orario e professionalità associate);
- dettaglio dei documenti che il concorrente si impegna a fornire per le attività di progettazione e i lavori;

A.6) Sviluppo della fase di esecuzione delle opere contrattuali - MAX 12 punti.

Il concorrente è chiamato a dettagliare le modalità organizzative in merito a:

- tempistiche e fasi realizzative a miglioramento del cronoprogramma del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica del Promotore posto a base di gara.
- modalità di pianificazione dei lavori;
- entità e qualifica del personale addetto all'esecuzione dei lavori;
- reportistica ed informazione al Concedente durante la fase di esecuzione dei lavori;
- rapporti con la Direzione Lavori, il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione ed il Collaudatore.

A.7) Miglioramento delle modalità di espletamento dei servizi contrattuali - MAX 15 punti.

Il concorrente è chiamato a dettagliare le modalità organizzative in merito a:

- Espletamento delle pratiche amministrative ed adempimenti relativi ai servizi da svolgere;
- Utilizzo di sistemi informativi per il monitoraggio dei servizi e modalità di visibilità dei dati assicurata al Concedente;
- Modalità e tempistiche migliorative per l'elaborazione dell'anagrafica tecnica;
- Migliorie offerte rispetto alle modalità di erogazione dei servizi di manutenzione degli impianti;
- Call Center e Reperibilità: miglioramento delle modalità di espletamento dei servizi in termini di rapidità di gestione delle richieste dalla registrazione alla chiusura delle varie segnalazioni;
- Modalità di esecuzione della contabilità in termini di documenti integrativi e sistemi informativi utilizzati per facilitare l'azione di controllo della correttezza dei dati;
- Personale offerto per l'erogazione dei servizi contrattuali;

A.8) Misure per la mitigazione dei rischi posti a carico del Concedente nella matrice dei rischi - MAX 5 punti.

Il concorrente dovrà indicare l'ulteriore mitigazione dei rischi rimasti a carico del concedente nella matrice dei rischi, mediante coperture assicurative aggiuntive o l'assunzione dei detti rischi da parte del concessionario.

A.9) Miglioramento degli aspetti energetici legati al contratto -MAX 10 punti.

Il concorrente dovrà integrare quanto già previsto nel PFTE posto a base di gara con eventuali ulteriori interventi che si impegna ad eseguire nei tempi indicati al precedente punto A.6 che precede. Tutti gli oneri economici per eventuali lavori ulteriori offerti saranno da intendersi totalmente a carico del Concessionario. Ciò anche per ciò che riguarda la progettazione e l'esecuzione "chiavi in mano" con rischi tutti trasferiti al Concessionario. Saranno apprezzate le integrazioni che maggiormente permetteranno di ottenere un risparmio di energia primaria calcolata tenendo conto dei seguenti fattori di conversione (1,05 kWh_{ep} x 1 kWh di energia termica per riscaldamento ambienti prodotta con Gas Metano - 1,95 kWh_{ep} x 1 kWh di energia elettrica risparmiata con quanto offerto dal concorrente).

Quanto offerto dal concorrente dovrà essere compreso all'interno del PEF di offerta inserito nella BUSTA "C" ECONOMICA. **Nessun valore economico che possa ricondurre all'offerta economica dovrà essere inserito nell'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara.**

Per ogni sub-criterio sopra indicato (A.1...A2...ecc.) ciascun membro ed il presidente esprimeranno un giudizio sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

Ottimo – coefficiente 1

Trattazione dettagliata ed estensiva delle proposte migliorative, con piena rispondenza degli elementi costitutivi del servizio alle esigenze della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnico operativo e chiara enunciazione dei benefici apportati dalle soluzioni proposte rispetto a quelle presentate nei documenti posti a base di gara. Detti benefici devono avere carattere significativo ed originale.

Buono – coefficiente 0,75

Trattazione analitica completa e con buona rispondenza alle esigenze della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnico-operativo relativamente al miglioramento del servizio. Detti benefici devono avere carattere significativo.

Adeguato – coefficiente 0,5

Trattazione completa ma appena esauriente, sebbene sufficientemente rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnico-operativo.

Parzialmente adeguato – coefficiente 0,25

Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, non del tutto rispondente alle esigenze della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnico-operativo.

Appena sufficiente – coefficiente 0

Trattazione appena sufficiente e/o descrizione dei miglioramenti che denotano nulla o scarsa rispondenza con le esigenze della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnico-operativo, oppure miglioramenti non ritenuti rilevanti o utili da parte della Stazione Appaltante.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione della concessione, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie. La loro mancata attuazione costituirà grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto di concessione, salvi i maggiori danni e/o spese. Gli oneri finanziari di realizzazione degli elementi migliorativi sono interamente a carico del Soggetto offerente e si intendono integralmente compensati nell'offerta economica.

Ai fini della valutazione dei criteri sopra riportati dovrà essere prodotta UNA apposita relazione suddivisa in capitoli secondo gli elementi di valutazione in precedenza descritti (da A.1 a A.9), complessivamente di massimo 50 facciate utilizzando esclusivamente (anche per tabelle) carattere Arial 11 pt, interlinea 1,2, spaziatura normale). **Qualora vengano prodotte più di 50 facciate, la Commissione valuterà solamente le prime 50 facciate.**

Possono essere allegati, in modo aggiuntivo rispetto alla relazione, eventuali schede tecniche, qualifiche del personale, certificazioni, etc... per **un numero complessivo non superabile di 5 elaborati formato A3**. Le parti testuali presenti negli elaborati, qualora non siano immagini, dovranno rispettare le stesse dimensioni di carattere utilizzato per la relazione.

Copertina ed indice sono esclusi dal conteggio pagine.

La mancata presentazione della relazione sui criteri tecnici determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara, le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre

l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal progetto posto a base di gara. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore con le stesse modalità già indicate in caso di RTI costituiti o costituendi, GEIE, Reti, ecc. per i documenti amministrativi.

Non si prevede l'applicazione di soglie di sbarramento riferite ad un minimo punteggio tecnico attribuito dalla Commissione, necessario per procedere all'apertura dell'offerta economica.

PER CRITERI INDIVIDUATI AL PRESENTE ARTICOLO, DI NATURA TECNICO QUALITATIVA, il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente, variabile tra 0 (zero) e 1, sarà attribuito discrezionalmente dai singoli commissari, e la media dei coefficienti sarà moltiplicata per il punteggio massimo assegnabile al criterio di valutazione.

La Commissione attribuirà il punteggio sino alla seconda cifra decimale, mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a)_i = W_i * V(a)_i$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a) rispetto al sub-elemento (i)

W_i = sub-peso ponderale attribuito al sub-elemento (i)

V(a)_i = coefficiente di valutazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Sono stati previsti cinque livelli di giudizio con relativi coefficienti di valutazione, che la Commissione giudicatrice attribuirà a suo insindacabile giudizio.

Valutazione qualitativa del sub-elemento	Coefficiente
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Adeguito	0,5
Parzialmente Adeguato	0,25
Appena sufficiente	0,00

Per ciascun elemento di valutazione sarà poi calcolato il punteggio derivante dalla somma dei punteggi relativi ai suoi sub-elementi. Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà determinato dal risultato della sommatoria dei punteggi conseguiti nell'ambito degli elementi di valutazione ivi indicati.

Riparametrazione

Il punteggio provvisorio delle offerte tecniche, ottenuto dalla somma dei singoli criteri sarà riparametrato sul coefficiente massimo dell'offerta tecnica corrispondente ad 80 ed ottenuto con la seguente formula:

$$Tr = 80 \times (T / Tmax)$$

dove

Tr = punteggio riparametrato dell'offerta tecnica

T = punteggio provvisorio dell'offerta tecnica considerata

Tmax = punteggio provvisorio più elevato

80 = punteggio massimo attribuito all'offerta tecnica

Le imprese partecipanti ai sensi dell'art. 35 comma 4, d.lgs. n. 36/2023 potranno comunicare, mediante motivata e comprovata dichiarazione ed in modo analitico, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti, fatti salvi i diritti di cui al comma 5 del medesimo articolo.

CRITERIO B – Offerta economica: totale 20 punti

Offerta Economica:

B.1) percentuale di sconto da applicare ai canoni della concessione, non saranno ammesse offerte al rialzo, in caso di percentuale pari a zero saranno attribuiti punti zero, **punti max 13;**

B.2) riduzione della durata della concessione in mesi rispetto alla durata complessiva di 180 mesi, non saranno ammesse offerte per frazioni di mesi di riduzione e non saranno accettate offerte con riduzione di un numero di mesi eccedente a 18, in caso contrario saranno attribuiti punti zero all'offerta, **punti max 2;**

B.3) riduzione della durata di esecuzione dei lavori di efficientamento energetico offerti dal concorrente oltre a quelli presenti nella Proposta del Promotore. La riduzione va esposta in mesi rispetto alla durata complessiva di 12 mesi, non saranno ammesse offerte esposte in frazioni di mesi di riduzione e non saranno accettate offerte con riduzione di un numero di mesi eccedente a 2, in caso contrario saranno attribuiti punti zero all'offerta, **punti max 1;**

B.4) percentuale di sconto da applicare al prezzario di riferimento per l'esecuzione di eventuali lavori extracanone che il Concedente potrebbe affidare al Concessionario durante il contratto in funzione di quanto previsto nella Convenzione in aumento (aggiuntivo) rispetto allo sconto base del 10% proposto dal Promotore (va esposto dagli Operatori Economici solo il valore aggiuntivo che solo in fase esecutiva di contratto verrà sommato allo sconto base proposto dal Promotore). **Punti max 4;**

L'offerta dovrà essere compilata sulla base di apposito modulo fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante che dovrà essere poi caricato sul portale; per l'attribuzione dei punti relativi all'offerta economica sarà applicata la seguente formula:

Per l'elemento B.1:

$$P_{j_{b1}} = P_{b1} \times (K_{j_{b1}} / K_{max_{b1}})^{0,2}$$

dove:

$P_{j_{b1}}$ = punteggio attribuito al j-esimo concorrente per il criterio economico B.1 oggetto di valutazione

P_{b1} = punteggio massimo previsto per il criterio economico B.1 oggetto di valutazione

$K_{j_{b1}}$ = sconto offerto dal j-esimo concorrente per il criterio economico B.1 oggetto di valutazione

$K_{max_{b1}}$ = sconto più elevato offerto tra tutti i concorrenti per il criterio economico B.1 oggetto di valutazione

0,2 = fattore di elevazione a potenza

Per l'elemento B.2:

$$P_{j_{b2}} = P_{b2} \times (R_{j_{b2}} / 18)$$

dove:

$P_{j_{b2}}$ = punteggio attribuito al j-esimo concorrente per il criterio economico B.2 oggetto di valutazione

P_{b2} = punteggio massimo previsto per il criterio economico B.2 oggetto di valutazione

R_{jb2} = riduzione espressa in numero di mesi offerta dal j-esimo concorrente per il criterio economico B.2 oggetto di valutazione. In caso di offerta con valore superiore a 18 mesi verrà attribuito al rispettivo concorrente un punteggio pari a zero.

18 = numero massimo di mesi di riduzione che possono essere offerti rispetto alla durata complessiva della concessione

Per l'elemento B.3:

$$P_{jb3} = P_{b3} \times (R_{jb3} / 2)$$

dove:

P_{jb2} = punteggio attribuito al j-esimo concorrente per il criterio economico B.3 oggetto di valutazione

P_{b2} = punteggio massimo previsto per il criterio economico B.3 oggetto di valutazione

R_{jb2} = riduzione espressa in numero di mesi offerta dal j-esimo concorrente per il criterio economico B.3 oggetto di valutazione. In caso di offerta con valore superiore a 2 mesi verrà attribuito al rispettivo concorrente un punteggio pari a zero.

2 = numero massimo di mesi di riduzione che possono essere offerti rispetto alla durata complessiva prevista nel progetto del Promotore per l'esecuzione dei lavori riferiti all'Investimento iniziale.

Per l'elemento B.4:

$$P_{jb4} = P_{b4} \times (K_{jb4} / K_{maxb4})^{0,2}$$

dove:

P_{jb4} = punteggio attribuito al j-esimo concorrente per il criterio economico B.4 oggetto di valutazione

P_{b4} = punteggio massimo previsto per il criterio economico B.4 oggetto di valutazione

K_{jb4} = sconto offerto dal j-esimo concorrente per il criterio economico B.4 oggetto di valutazione

K_{maxb4} = sconto più elevato offerto tra tutti i concorrenti per il criterio economico B.4 oggetto di valutazione

0,2 = fattore di elevazione a potenza

Il punteggio complessivo "Pj" per il j-esimo concorrente, per gli elementi quantitativi dell'offerta verrà determinato attraverso la seguente formula:

$$P_j = P_{jb1} + P_{jb2} + P_{jb3} + P_{jb4}$$

A corredo dell'offerta economica i concorrenti, compreso il Promotore, dovranno altresì allegare, pena l'esclusione, un Piano Economico Finanziario Asseverato ai sensi dell'art. 193, comma 5, d.lgs. n.36/2023. Tale PEF dovrà contenere o avere come allegato una relazione esplicativa degli elementi economici e finanziari che hanno portato alla elaborazione del PEF. Da tale relazione dovrà evincersi la corrispondenza dei canoni con quanto offerto per il Criterio B - Offerta Economica.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. L'offerta ha validità 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

11. ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi mediante richiesta via PEC a comune.fontanafredda@certgov.fvg.it .

Al termine delle operazioni di gara la Stazione Appaltante darà attuazione a quanto disposto all'art.36 del Codice.

Spetta a ciascun operatore economico, inserire all'interno della busta tecnica "B", specifica dichiarazione delle parti dell'offerta, contenente segreti tecnici o commerciali, per le quali chiede l'oscuramento ai sensi dell'art.35 comma 4.

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE

La prima sessione avrà luogo il giorno 02.12.2024, alle ore 09:00.

Le operazioni saranno svolte dal RUP o dal Seggio di gara all'uopo nominato.

È possibile, per gli operatori economici che hanno presentato offerta, partecipare alle sedute pubbliche di gara, attraverso il collegamento alla piattaforma telematica secondo le indicazioni che verranno fornite a seguito della consegna delle offerte.

Eventuali variazioni relative alla data/ora di tale seduta saranno comunicate mediante piattaforma telematica nella scheda di dettaglio della presente procedura; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma per verificare eventuali aggiornamenti.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante la piattaforma telematica, nella scheda di dettaglio della presente procedura.

Parimenti, le eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con la stessa modalità.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Il Responsabile del procedimento o il Responsabile della Struttura competente per il procedimento, nella prima seduta pubblica virtuale procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare se del caso la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.93 del Codice, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri (massimo 5) esperti nello specifico settore di cui si riferisce l'oggetto del contratto. La Stazione Appaltante decide se applicare

quanto previsto all'art.51 del Codice. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.93, comma 5. A tal fine ciascun commissario rilascia apposita dichiarazione al Comune di Fontanafredda.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà, su richiesta del RUP, svolgere anche alle attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

Il Comune di Fontanafredda pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi del Codice.

15. APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il soggetto che presiede la gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica telematica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati al precedente articolo 10.

Successivamente, in seduta pubblica telematica comunicata ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul Portale all'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it>, almeno 1 giorno prima della data fissata, la commissione di gara procede a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica telematica successiva comunicata con le modalità di cui sopra, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla attribuzione dei relativi punteggi.

La Stazione Appaltante procederà dunque alla individuazione dei punteggi complessivi finali ottenuti da ciascun concorrente ed alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per gli aspetti economici e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino la medesima offerta economica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla relativa richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo comunicazioni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione di gara procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo comunicazioni.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta "B";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il Responsabile del procedimento ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE E DI COERENZA DEL PEF

Il Responsabile del procedimento valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 110 del Codice.

La stazione appaltante esclude l'offerta se le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 3 dell'art. 110 del Codice, oppure se l'offerta è anormalmente bassa al ricorrere delle circostanze di cui al comma 5 della predetta norma.

17. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO (LA CONVENZIONE)

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta pervenuta nel termine di presentazione, nonché di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste nella Convenzione (schema di contratto).

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) al Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

18. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto di Concessione è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla Concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento al Concessionario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

19. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di concessione, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link www.comune.fontanafredda.pn.it

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Friuli Venezia Giulia di Pordenone.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pordenone rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.

I dati raccolti, anche particolari e/o penali raccolti ai sensi delle prescrizioni dettate dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e D.P.R. 412/2000 e s.m.i., saranno trattati nel rispetto del nuovo Regolamento (UE) n.2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati, esclusivamente per lo svolgimento della gara regolata dal presente disciplinare e all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale in caso di aggiudicazione

della gara. In relazione ai dati sopra richiamati l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 13 e ss. del Regolamento sopra citato (cd "informativa").

Si informano i partecipanti alla gara che:

- Titolare del trattamento è il Comune di Fontanafredda - Via PUCCINI n. 8, tel 0434.567611, nella persona del Responsabile del Progetto.
- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità di trattamento; il trattamento per la parte informatizzata è a cura di Insiel S.p.A;
- non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del Titolare del trattamento;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento, all'indirizzo PEC comune.fontanafredda@certgov.fvg.it ;
- l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferito avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);
- Il conferimento e il trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa risultano essere necessari al fine di poter partecipare al bando di gara. Nell'eventualità in cui i dati richiesti non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alla partecipazione alla gara.

Modelli Allegati:

Allegato 1	ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
Allegato 2	STAMPA DGUE
Allegato 2a	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE"
Allegato 3	IMPEGNO AL CONFERIMENTO MANDATO CAPOGRUPPO
Allegato 4	ISTANZA DELL'IMPRESA AUSILIARIA
Allegato 5	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL PROGETTISTA INCARICATO DELLA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA
Allegato 6	SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA