



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567641
barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it

Referenti per la pratica:
Dott. Davide Sandrin
Procedimento del Servizio:
Istruzione – Sociale

Assessorato
Assessore Cristina Centis

Responsabile del potere
sostitutivo in caso di inerzia
Segretario Comunale
Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

**INFORMATIVA DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO PER LA CONCESSIONE
DEL CONTRIBUTO PER L'ABBATTIMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI
ADIBITI AD USO ABITATIVO – L.R. 6/2003, ART. 6 E L. 431/1998, ART. 11 – ANNO 2025
RIFERITO AI CANONI ANNO 2024**

Gentile utente,

in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 7 e 8 della L. 241/1990, il Comune di Fontanafredda, a seguito della presentazione di apposita domanda, avvierà il procedimento finalizzato alla concessione del contributo per l'abbattimento dei canoni di locazione di immobili adibiti ad uso abitativo – L.R. 1/2016, art. 19 e L. 431/1998, art. 11. La informiamo pertanto che:

1. **il Servizio competente per il procedimento** è l'Area Servizi alla Persona;
2. **il Responsabile del procedimento** è la dott.ssa Barbara Toneguzzo;
3. **per informazioni** è possibile rivolgersi al dott. Davide Sandrin:

L'apertura al pubblico avviene esclusivamente tramite appuntamento da fissarsi chiamando il numero 0434/567611 dalle ore 8:30 alle ore 12:30 nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì. L'appuntamento sarà fissato nella giornata di lunedì, martedì o giovedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 oppure il giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:30. Il termine ultimo di presentazione delle istanze è il giorno 22.04.2025 alle ore 12:30. Si raccomanda di leggere attentamente il bando e di procurarsi tutta la documentazione prima di fissare l'appuntamento. La domanda potrà essere presentata solo se interamente compilata e completa di tutta la documentazione richiesta. Si evidenzia che gli appuntamenti saranno contingentati e quindi diventerà difficile fissare un altro appuntamento.

SI RICORDA CHE PER I CITTADINI NON COMUNITARI E' NECESSARIO PRODURRE LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA' DI NON POSSESSO DI ABITAZIONI NEL PAESE DI ORIGINE O PROVENIENZA, PER SE E PER I SOGGETTI PRESENTE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE.

1. il procedimento amministrativo per l'inoltro alla Regione del fabbisogno e della graduatoria delle domande ammesse a contributo, dovrà concludersi entro il 31 maggio 2025, salva la sospensione e l'interruzione dei termini di cui, rispettivamente, agli artt. 2 e 10 bis della L. 241/1990 e salvo l'espletamento degli adempimenti previsti dalla norma a carico della Regione ed i tempi fissati per il recepimento delle domande;
4. il procedimento amministrativo si concluderà dopo l'erogazione del contributo di cui all'oggetto da parte della Regione e la ripartizione della somma tra i beneficiari da parte del Comune.
5. in caso di inerzia dell'amministrazione potrà essere proposto ricorso avverso il silenzio avanti al competente T.A.R. – Tribunale Amministrativo Regionale, finché l'inerzia perdura e comunque entro un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento;
6. presso l'ufficio competente è possibile prendere visione degli atti nonché presentare memorie scritte e documenti, che l'amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento;
7. l'Area Servizi alla Persona procederà alla verifica a campione della documentazione allegata alla domanda e la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di almeno il 5% delle domande presentate, sorteggiate con modalità RANDOM.
8. la comunicazione dell'esito a conclusione del procedimento si ritiene assolta dalla pubblicazione dell'elenco degli ammessi. Pertanto, **in caso di esito positivo dell'istruttoria di ammissione al contributo e della futura liquidazione dello stesso, non saranno inviate comunicazioni cartacee.**



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo

Tel. 0434 567641

barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it

Referenti per la pratica:

Dott. Davide Sandrin

Procedimento del Servizio:

Istruzione – Sociale

Assessorato

Assessore Cristina Centis

Responsabile del potere

sostitutivo in caso di inerzia

Segretario Comunale

Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA

Via Puccini 8

33074 Fontanafredda – PN

Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it

www.comune.fontanafredda.pn.it

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE

I dati personali forniti dall'interessato nel corso del procedimento saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di Fontanafredda esclusivamente per svolgere le finalità istituzionali in materia, nei limiti stabiliti dalla normativa comunitaria e statale e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza del cittadino e i suoi diritti. Essi potranno venire comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti di cui agli articoli da 15 a 21 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 e conseguentemente egli potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso, la rettifica e, ove ricorrano gli estremi, la cancellazione dei propri dati, la limitazione del trattamento o l'opposizione allo stesso. Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE) ovvero adire le opportune sedi giudiziali (art. 79 del Regolamento UE).

Il trattamento dei dati personali e delle particolari categorie di dati (ex dati sensibili) ha come oggetto e finalità l'esame della domanda di sostegno alle locazioni di cui al presente bando e quelle connesse e consequenziali. In particolare, a fini esemplificativi e non esaustivi, i dati saranno trattati per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.

La informo che:

- i trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del GDPR;
- i dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche;
- i dati potranno essere comunicati, nei limiti previsti da leggi o da regolamento, ad altri enti pubblici o a soggetti privati che operano in qualità di autonomi titolari del trattamento nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione;
- il loro conferimento e obbligatorio per procedere alle finalità di cui sopra Il loro eventuale mancato conferimento costituisce per il Comune di Fontanafredda causa impeditiva all'avvio del procedimento;
- i dati potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento: i dirigenti/responsabili degli uffici nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni dell'ente quali incaricati del trattamento;
- non è previsto il trasferimento dei dati all'estero; qualora sia necessario procedere al trasferimento dei dati all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento UE lo stesso sarà effettuato soltanto verso quei paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Fontanafredda rappresentata dal suo Sindaco Michele Pegolo - Via Puccini, 8 33074 Fontanafredda - Tel.: 0434567653 email: sindaco@comune.fontanafredda.pn.it

Responsabile del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Responsabile dell'Area 5 Servizi alla Persona nella persona della dott.ssa Barbara Toneguzzo - Via Puccini, 8 33074 Fontanafredda - Tel.: 0434567641 email: barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it - p.e.c.: comune.fontanafredda@certgov.fvg.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è per il Comune di Fontanafredda l'avv. Paolo Vicenzotto di Pordenone.

Ufficio competente: Area 5 Servizi alla Persona - via Puccini, 8 – 33074 Fontanafredda (PN)
tel. 0434/567665

email: davide.sandrin@comune.fontanafredda.pn.it

PEC: comune.fontanafredda@certgov.fvg.it

Per presa visione:

Data _____ Firma leggibile _____

Avvertenze:

- in caso di presentazione a mano al protocollo la domanda va firmata in maniera autografa.
- In caso di presentazione in via telematica (e-mail o Pec) la domanda va firmata digitalmente ovvero con firma scansionata.